

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๑.๓ / ว ๑ ๕๕๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือหน่วยงานดำเนินการตามกระบวนการ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม และขอให้ตอบแบบ
สำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง วิทยุสื่อสาร ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓ / ว ๑๕๑๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. หนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด
ที่ พม ๐๒๐๗/ว ๖๙๓๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. หนังสือกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ที่ ทก ๐๒๐๓.๒ / ว ๕๐๘๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ขั้นตอนการช่วยเหลือเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ ของ OSCC
ศูนย์ช่วยเหลือสังคม | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) ระบบสารสนเทศรองรับการ
ดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ของจังหวัด | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. แบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) ระบบสารสนเทศรองรับการ
ดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ของเทศบาล/องค์การบริหาร
ส่วนตำบล | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๖. แบบสรุปงบประมาณรวมข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) ระบบสารสนเทศ
รองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ของจังหวัด | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่นายกรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร ได้มีนโยบายให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาสังคมที่เพิ่มขึ้น โดยได้เป็นประธานในพิธีเปิดตัวศูนย์ช่วยเหลือสังคม OSCC (One Stop Crisis Center)
เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาใน ๔ ปัญหาหลัก ได้แก่ ๑) ตั้งครรภ์ไม่พร้อม (คุณแม่วัยใส) ๒) การค้ามนุษย์
๓) แรงงานเด็ก ๔) การใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ ซึ่งศูนย์ดังกล่าวจะทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ/
เบาะแส ประสานส่งต่อ และติดตามการช่วยเหลือฟื้นฟู เยียวยา ด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม การให้ความคุ้มครอง
พิทักษ์สิทธิและการดำเนินคดีตามกฎหมาย และการช่วยเหลืออื่น ๆ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้ง
ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด มอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น หรือ
ผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการสังคม เป็นผู้รับผิดชอบการรับเรื่องการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็นปัญหาหลัก และ
ขอให้จัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ e-mail ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ และให้แจ้งเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในพื้นที่ ดำเนินการ
มอบหมายปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นผู้รับผิดชอบ การรับเรื่องการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็น
ปัญหาหลัก และให้รวบรวมและจัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ e-mail ให้กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามวิทยุสื่อสารที่อ้างถึง นั้น

/กระทรวงการ...

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้แจ้งขอความร่วมมือให้เริ่มดำเนินการตามกระบวนการของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ในการรับแจ้งเหตุ/เบาะแส การให้บริการ การประสานการส่งต่อการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็นปัญหาหลัก และจัดเก็บข้อมูลการให้บริการ เพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม และกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งได้รับมอบหมายให้พัฒนาระบบสารสนเทศของการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ได้ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมอบหมายผู้รับผิดชอบตอบแบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) เพื่อกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะได้ดำเนินการสร้างและจัดส่งชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวให้ทาง e-mail ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่งในพื้นที่ ดำเนินการศึกษาข้อมูลการให้การช่วยเหลือใน ๔ ประเด็นปัญหาหลัก ได้แก่ ๑) ตั้งครรภ์ไม่พร้อม (คุณแม่วัยใส) ๒) การค้ามนุษย์ ๓) แรงงานเด็ก ๔) การใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ และเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินการตามกระบวนการของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

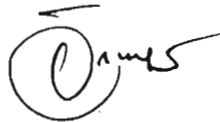
๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมอบหมายหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น หรือผู้รับผิดชอบด้านสวัสดิการสังคม เป็นผู้รับผิดชอบการรับเรื่องการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็นปัญหาหลัก จำนวน ๑ คน และให้จังหวัดจัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบดังกล่าว ตามแบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line ๑) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ของจังหวัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๓. แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่งในพื้นที่ ดำเนินการมอบหมายปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นผู้รับผิดชอบการรับเรื่องการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็นปัญหาหลัก จำนวน ๑ คน โดยให้กรอกข้อมูลลงในแบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้งาน (Front line ๑) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบให้อำเภอ/จังหวัด ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๔. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด รวบรวมรายชื่อผู้รับผิดชอบของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่งในพื้นที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ และจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริ้งพวงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม

ส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑, ๔๑๓๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๓, ๔๑๓๔

ด่วนที่สุด

ที่ พม ๐๒๐๗/๖-๖ ๖๖ ๖๖



พฤษภาคม ๒๕๕๖

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ - ๖ มิ.ย. ๒๕๕๖
เลขรับ ๖๖๖ ๖๖
เวลา ๖:๖๖

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงมหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

เรื่อง ขอความร่วมมือหน่วยงานดำเนินงานตามกระบวนการ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ ๖๖๖ ๖๖
วันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๕๖

ตามที่ นายกรัฐมนตรีได้เป็นประธานเปิด OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ ณ ทำเนียบรัฐบาล โดยได้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) การดำเนินงานของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ระหว่างกระทรวง หน่วยงาน และองค์กรภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามสื่อต่างๆ ทั้งทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและใช้บริการในการแจ้งเหตุ/เบาะแส เพื่อขอรับความช่วยเหลือใน ๔ ปัญหาหลัก ได้แก่ ๑) ตั้งครรภ์ไม่พร้อม (คุณแม่ไวส์) ๒) การค้ามนุษย์ ๓) แรงงานเด็ก ๔) การกระทำความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างการพัฒนากระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการดำเนินงานของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม โดยระบบจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ตามนโยบายของนายกรัฐมนตรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความต่อเนื่อง กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงขอความร่วมมือท่านมอบหมายหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องเริ่มดำเนินการตามกระบวนการของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ในการรับแจ้งเหตุ/เบาะแส การให้บริการ การประสานส่งต่อการช่วยเหลือใน ๔ ประเด็น ปัญหาหลัก และจัดเก็บข้อมูลการให้บริการดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ได้รับการพัฒนาจนเสร็จสมบูรณ์ จักได้นำมารองรับการดำเนินงานช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาอย่างเป็นระบบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลายเซ็น)

(นายวิเชียร ขวาลิต)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สน.สส.
เลขรับ ๖๖๖ ๖๖
วันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๕๖

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

โทร. ๐ ๒๓๐๖ ๘๘๔๐

โทรสาร ๐ ๒๓๐๖ ๘๗๑๘

สสส.
เลขรับ ๖๖๖ ๖๖
วันที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๕๖

วันที่ 29 พ.ค. 2556
เวลา.....
เลขรับที่ 872
☐ กทส. ☒ กรม. ☐ สวท.
ที่ ทท 020000/ก-๕๕๕๕

135
31 พ.ค. 56



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สบ.
วันที่ 29 พ.ค. 2556
เวลา 4068
เลขรับ.....
เลขรับที่.....
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10๒๓๐
เวลา.....
คนรับ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) จำนวน ๑ ชุด

เลขรับ 36029
วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๕๖
เวลา.....

ด้วย นายกรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร ได้มีนโยบายให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมที่เพิ่มขึ้น เช่น การตั้งครรภ์ไม่พร้อม การค้ามนุษย์ แรงงานเด็ก และการใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ ซึ่งปัญหาดังกล่าวทวีความรุนแรงและมีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และมีผลกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและการพัฒนาของประเทศในวงกว้าง โดยนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นเจ้าภาพหลัก ร่วมกับส่วนราชการและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว พัฒนารูปแบบการให้บริการ OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม พร้อมทั้ง มอบหมายให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พัฒนาระบบสารสนเทศของการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมข้อมูลผู้ใช้งานให้พร้อมสำหรับการเปิดการใช้งานระบบดังกล่าว ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ นี้ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงใคร่ขอให้ท่านมอบหมายผู้รับผิดชอบตอบแบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แล้วส่งกลับมานที่สำนักส่งเสริมและพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ชั้น ๗ สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ภายในวันจันทร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อที่กระทรวงฯ จะได้ดำเนินการสร้างและจัดส่งข้อมูลผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวทาง e-Mail ต่อไป ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวนราวัลย์ คำพวง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๑ ๖๘๒๗ e-mail: narawan.c@mict.go.th เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบตอบแบบสำรวจ และส่งคืนภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

68

(นายสมบุรณ์ เมฆไพบุลย์วัฒนา)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ทบ.สส.
6487
วันที่ 10 มิ.ย. 2556

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
สำนักส่งเสริมและพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
โทร. ๐-๒๑๔๑-๖๘๒๗-๙, โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๐๒๔-๕

สสส.
เลขรับ 834
วันที่.....
เวลา.....

26-JUL-2004 20:04 From:E-GOU MICT

021438024

To: 022216106

2.



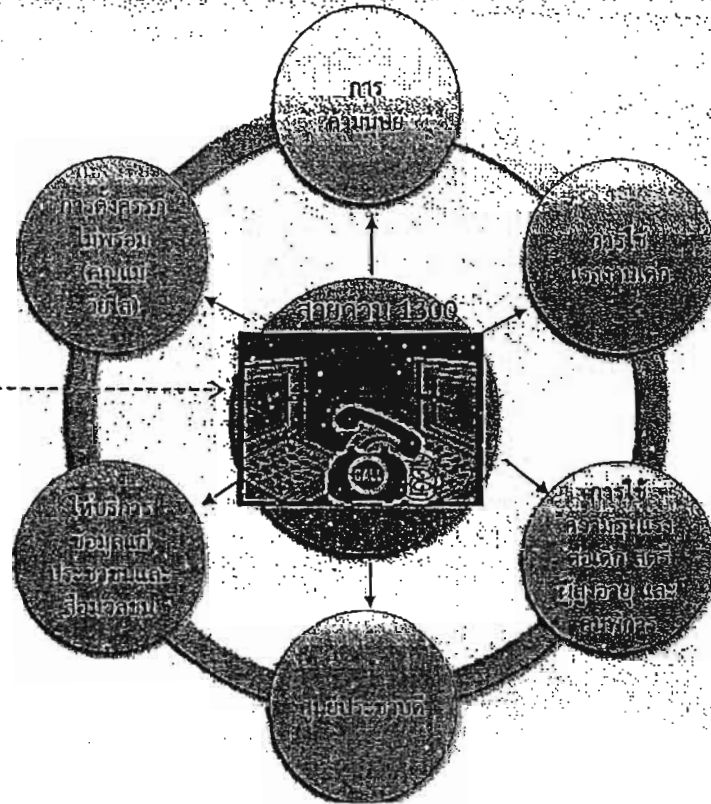
หน่วยรับเรื่อง และคัดกรองเบื้องต้น (Front Line)



การให้บริการสายด่วน และการเชื่อมโยงบริการ(Call Center)



- 4 กลุ่มปัญหา ได้แก่
1. การแจ้งกรณีไม่พร้อม (คุณแม่วัยใส)
2. การค้ามนุษย์
3. การใช้แรงงานเด็ก
4. การใช้ความรุนแรง ต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ

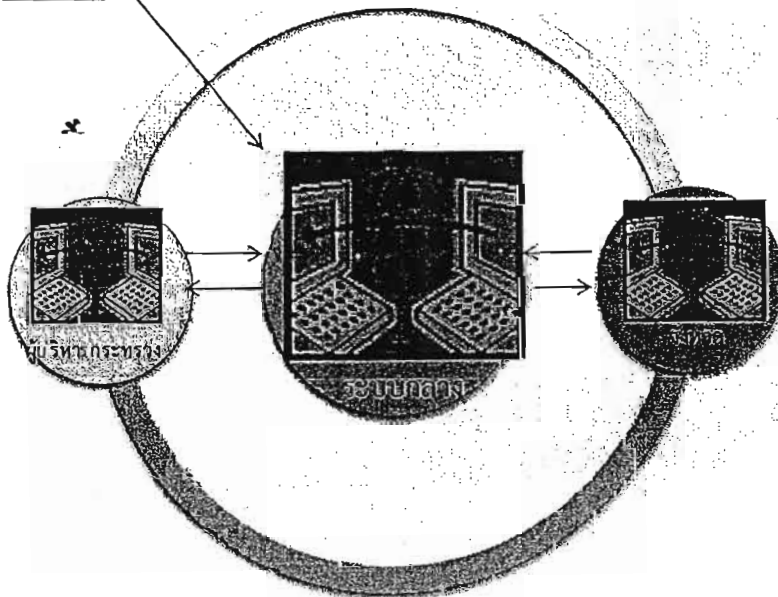


15

ระบบการติดตามการให้บริการ (Alarm)



Front Line



Alarm 3 แห่ง ได้แก่

- 1) ระบบกลาง
- 2) ผู้บริหารกระทรวง (เฉพาะงานของกระทรวง)
- 3) จังหวัด (เฉพาะเขตพื้นที่)

Alarm 2 รูปแบบ

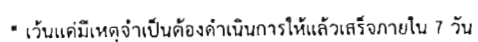
- 1) ไม่สามารถเข้าถึงบริการได้ เกินกว่า 24 ชั่วโมง
- 2) กระบวนการให้บริการ เกินกรอบเวลาที่กำหนด

16

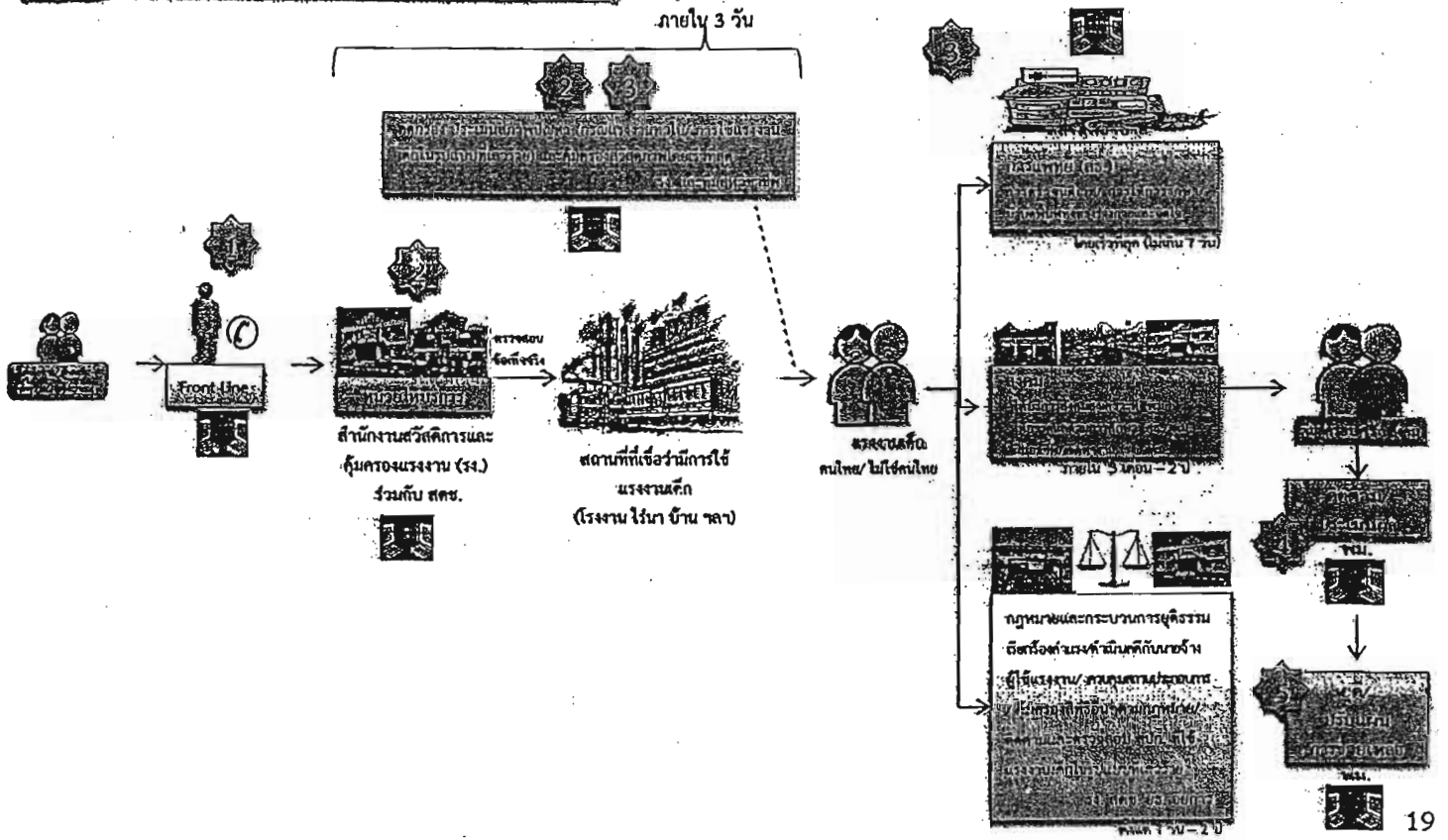
ขั้นตอนการช่วยเหลือกรณีการตั้งครรภ์ไม่พร้อม (คุณแม่วัยใส)



ขั้นตอนการช่วยเหลือกรณีผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์

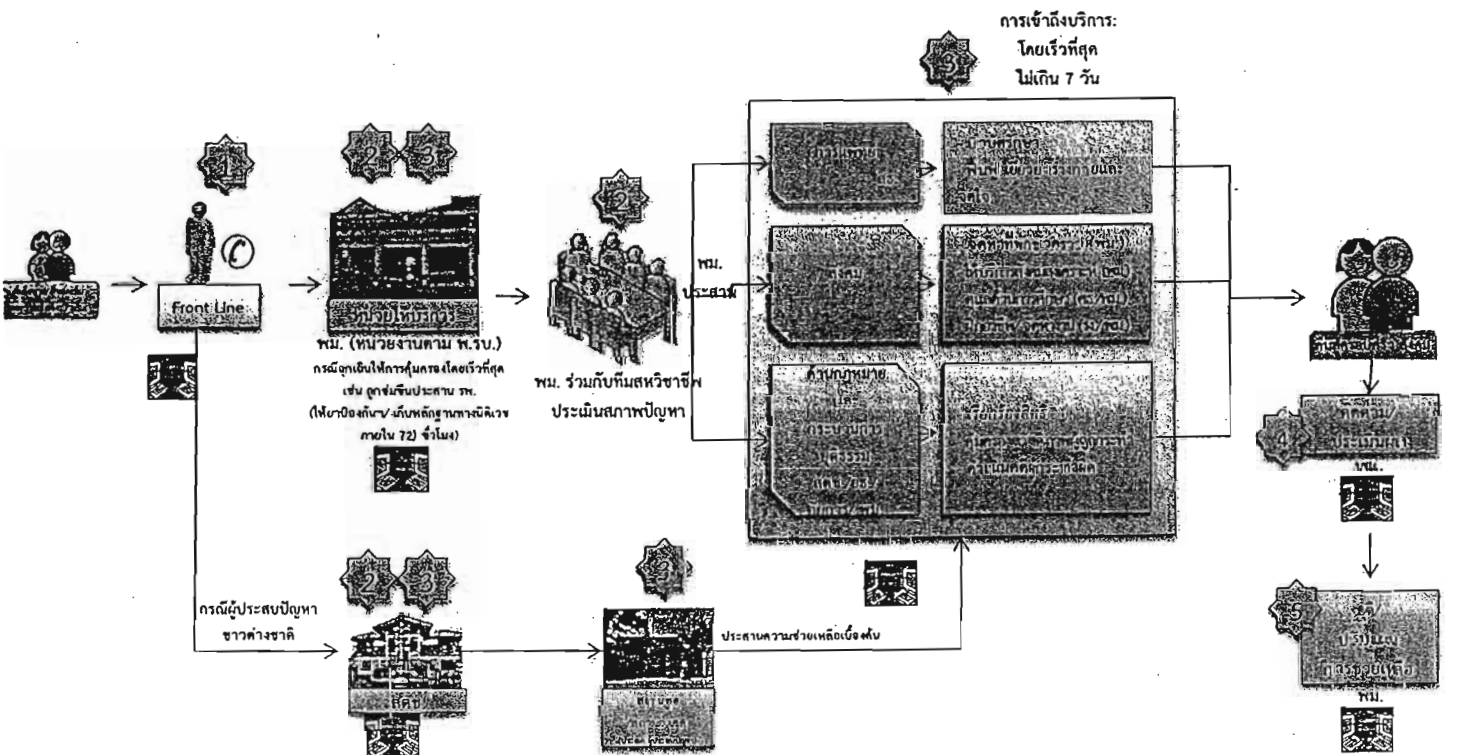


ขั้นตอนการช่วยเหลือกรณีแรงงานเด็ก



19

ขั้นตอนการช่วยเหลือกรณีการใช้ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ



20

แบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
ของ จังหวัด

ลำดับ	คำนำ หน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย)		ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ)		ตำแหน่ง	ผู้บังคับ บัญชา	วัน/เดือน/ ปีเกิด	เพศ	โทรศัพท์ มือถือ	e-mail	ข้อมูลหน่วยงาน					
		ชื่อ	นามสกุล	Firstname	Lastname							ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่หน่วยงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์

✕

หมายเหตุ

1. แบบสรุปหน้าข้อมูลผู้ใช้ ข้างต้นให้จัดทำในโปรแกรม Excel และบันทึกข้อมูลทั้งหมดในสมุดงานเดียวกัน
2. ข้อมูลผู้ใช้ หมายถึง ข้อมูลของหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น หรือผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการสังคม
3. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดส่งข้อมูลผู้ใช้ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2556
ทางโทรสาร หมายเลข 0-2241-9000 ต่อ 4134 หรือทาง e-mail : dla0891_3@dla.go.th
4. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131 , 4135

แบบสำรวจข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม

ของ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ	คำนำ หน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย)		ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ)		ตำแหน่ง	ผู้บังคับ บัญชา	วัน/เดือน/ ปีเกิด	เพศ	โทรศัพท์ มือถือ	e-mail	ข้อมูลหน่วยงาน					
		ชื่อ	นามสกุล	Firstname	Lastname							ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่หน่วยงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์

๕

หมายเหตุ

1. แบบสรุปงบประมาณข้อมูลผู้ใช้ ข้างต้นให้จัดทำในโปรแกรม Excel และบันทึกข้อมูลทั้งหมดในสมุดงานเดียวกัน
2. ให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่งข้อมูลผู้ใช้ให้อำเภอ/จังหวัด ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2556
3. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131 , 4135

แบบสรุปงบประมาณข้อมูลผู้ใช้ (Front Line 1) ระบบสารสนเทศรองรับการดำเนินงาน OSCC ศูนย์ช่วยเหลือสังคม
ของจังหวัด

ลำดับ	คำนำ หน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย)		ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ)		ตำแหน่ง	ผู้บังคับ บัญชา	วัน/เดือน/ ปีเกิด	เพศ	โทรศัพท์ มือถือ	e-mail	ข้อมูลหน่วยงาน					
		ชื่อ	นามสกุล	Firname	Lastname							ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่หน่วยงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

หมายเหตุ

1. แบบสรุปงบประมาณข้อมูลผู้ใช้ ข้างต้นให้จัดทำในโปรแกรม Excel และบันทึกข้อมูลทั้งหมดในสมุดงานเดียวกัน
2. ข้อมูลผู้ใช้ในลำดับที่ 1 หมายถึง ข้อมูลของหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น หรือผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการสังคม
3. ข้อมูลผู้ใช้ในลำดับต่อมา หมายถึง ข้อมูลของผู้ใช้ในส่วนของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
4. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2556 ทางโทรสาร หมายเลข 0-2241-9000 ต่อ 4134
หรือทาง e-mail : dla0891_3@dla.go.th
5. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อส่วนส่งเสริมการจัดการด้านสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม โทร. 0-2241-9000 ต่อ 4131 , 4135