

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๒๖๑๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้กับบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบตอบรับการเข้าอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แผนที่ ที่ตั้งโรงแรมริเวอร์ไซด์	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan) เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบเทคโนโลยีใช้ในการบริหารงาน และมีบุคลากรของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทำหน้าที่ส่งเสริมการดำเนินงานในระบบ e-Plan ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ได้มีการปรับปรุงเมนูการจัดเก็บข้อมูลในระบบ e-Plan หลายประการ ให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๓ ที่ให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดความซ้ำซ้อนการดำเนินงานในพื้นที่ และได้ดำเนินการจัดอบรมแก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.) มีความรู้ความเข้าใจการนำเข้าสู่ข้อมูลตามเมนูที่พัฒนาขึ้นใหม่ การใช้ประโยชน์ระบบ e-Plan และการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำเข้าสู่ข้อมูลในระบบอย่างถูกต้อง จึงกำหนดจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในส่วนภูมิภาค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ จึงขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ประกอบด้วย

๑. บุคลากรสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ระบบงาน e-Plan จำนวน ๑ คน

/เจ้าหน้าที่วิเคราะห์...

๒. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.) ตามจำนวนบุคลากรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้แต่ละจังหวัด โดยโครงการฯ รับผิดชอบเฉพาะค่าที่พัก อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ระหว่างการอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดต้นสังกัด กรณีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ปรับเกลี่ยจากงบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๒๘๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อผู้รับการอบรมตามแบบตอบรับ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ทางหมายเลขโทรสาร ๐๒-๒๔๓-๒๒๘๒, ๐๒-๒๔๓-๒๕๐๓ ต่อ ๑๐๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

อ. เอี่ยมแสง

(นายชาญ อี่ยมแสง)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนติดตามและประเมินผล

โทร ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๕๓-๒๒๘๒

ตารางอบรมโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้กับบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		อาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.			๑๘.๐๐ น.	
	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อาหารว่าง	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น.
วันที่หนึ่ง	รายงานตัว	ความเป็นมาและการดำเนินงาน ในระบบ e-Plan (จนท.โครงการ สน.พส.)	อาหารกลางวัน	- พิธีเปิด (๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.) (๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น.) บรรยายพิเศษ "แนวทางการใช้ระบบ e-Plan การพัฒนาระดับพื้นที่" (อสถ.)	อาหารว่าง	- บรรยาย "การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (GIS) ต่อการพัฒนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" (น.ส.รุ่งรัศมี เมฆสกุล วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ)	- รับฟัง ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการพัฒนา ระบบ e-Plan เจ้าหน้าที่โครงการ	อาหารเย็น
วันที่สอง	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. - บรรยาย "ทบทวนการใช้โปรแกรม e-Plan และเมนูการดำเนินงาน" (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเอกชน)	อาหารว่าง	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. - บรรยาย "การนำลงค่าพิกัด โครงการในระบบ e-Plan" (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเอกชน)	อาหารกลางวัน	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. - บรรยาย "การลงข้อมูลการ ใช้จ่ายเงินอุดหนุน ปี ๒๕๕๖ ในระบบ e-Plan" (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเอกชน)	อาหารว่าง	๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น. - ตอบข้อซักถาม และมอบภารกิจ (โดย ผอ.สน.พส. หรือผู้แทน)	ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายสุภาพ
๒. วิทยากรและหัวข้อการอบรมอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
๓. รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

แบบตอบรับเข้าอบรม

โครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้กับบุคลากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่งท้องถิ่นจังหวัด..... โทร.

ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศฯ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	โทรศัพท์	e-mail	อาหาร			การเข้าพัก	
				ปกติ	มังกริรีคิ	อิสลาม	พัก	ไม่พัก
บุคลากรสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด								
๑								
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.)								
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่งท้องถิ่นจังหวัด.....

หมายเหตุ -โครงการรับผิดชอบค่าที่พัก อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ระหว่างอบรม

สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดต้นสังกัด

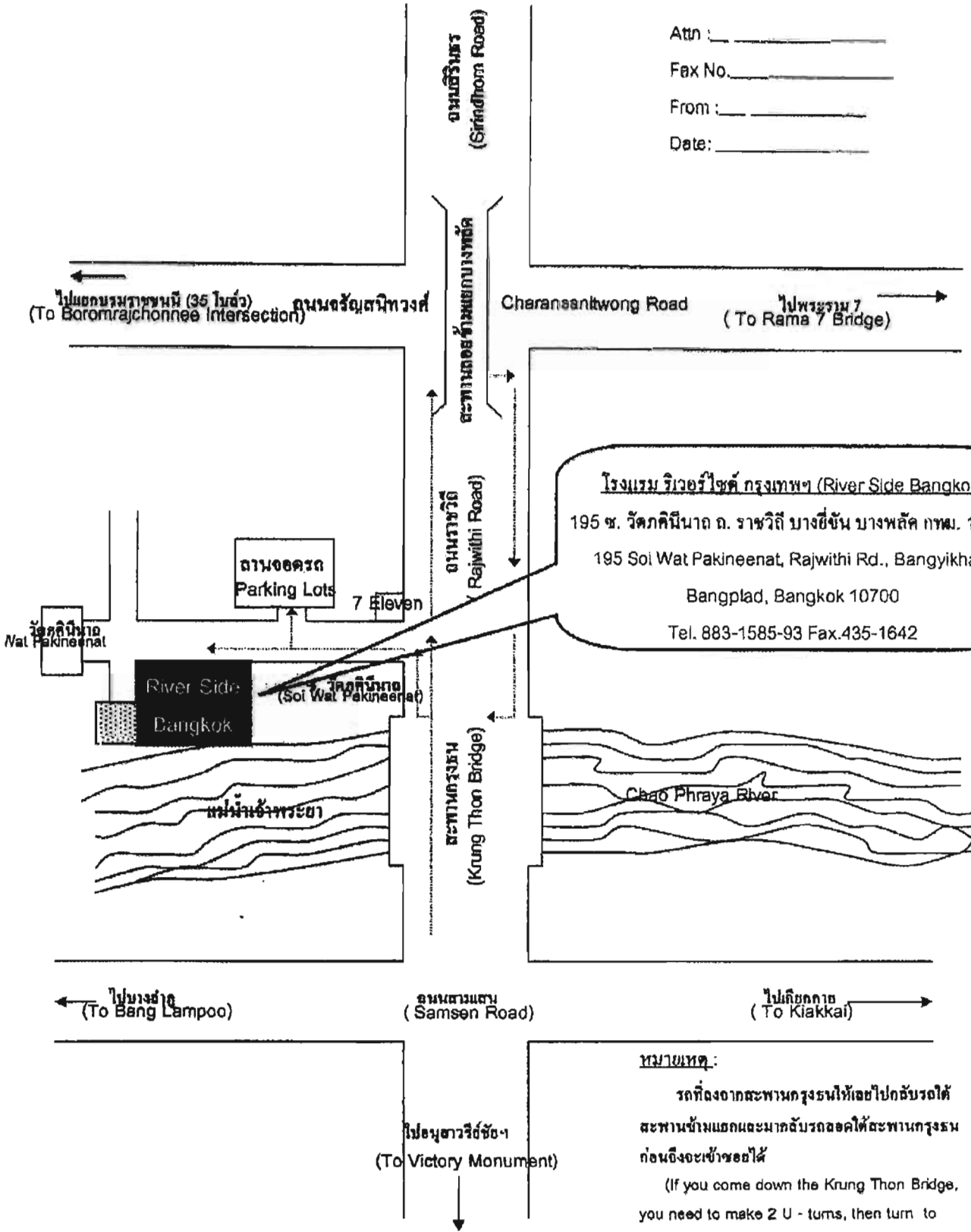
กรณีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (จนท.วถ.) ในการปรับเปลี่ยนจากงบทที่ สก. จัดสรรให้

ตามหนังสือ สก. ที่ มท ๐๘๑๐.๕/วถ๒๘๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖

-กรุณาส่งแบบตอบรับให้ส่วนติดตามและประเมินผล สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๓-๒๒๘๒,๐-๒๒๔๓-๒๒๓๐,๐-๒๒๔๓-๒๕๐๕ คือ ๓๐๕ หรือทาง(e-plan_dla@hotmail.com) ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

โรงแรม ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ



Attn : _____
 Fax No. _____
 From : _____
 Date: _____

โรงแรม ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ (River Side Bangkok)
 195 ซ. วัดกษีนาถ อ. ราชวิถี บางซื่อชั้น บางพลัด กทม. 10700
 195 Soi Wat Pakineenat, Rajwithi Rd., Bangyikhan,
 Bangplad, Bangkok 10700
 Tel. 883-1585-93 Fax.435-1642

หมายเหตุ :
 รถที่ลงจากสะพานกรุงธนให้เลี้ยวไปก้อซ้าย
 สะพานข้ามแยกและมาดัดบรกดออกใต้สะพานกรุงธน
 ก่อนถึงจะเข้าซอยได้
 (If you come down the Krung Thon Bridge,
 you need to make 2 U - turns, then turn to
 the hotel)