

ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๑๑๘๕



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

พร้อมนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอส่งสำเนาหนังสือองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ที่ กษ ๑๙๑๗/ว ๒๒๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖ ซึ่งคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าวแล้วเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับมอบอำนาจจาก อ.ส.ค. ในการเป็นคู่สัญญาซื้อขายนมโรงเรียนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น อ.ส.ค. จะดำเนินการจัดส่งให้จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อไป



สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจการรวมเยาวชน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๓ โทรสาร ต่อ ๑๑๒ - ๑๑๓

ที่ กษ.๑๙๑๗/๒๕๖



องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
เลขที่ ๘๘/๒ หมู่ ๓ อาคาร ที.ไอ.ที. ๙ ชั้น ๑๔
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๙๖ พ.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

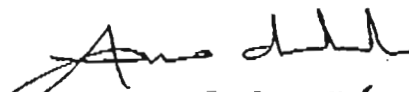
ด้วยคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ตามที่ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เสนอแล้วมีมติ เห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ แล้วนั้น

องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม และคณะอนุกรรมการบริหารจัดการโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จึงขอส่งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ตามมติคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ดังกล่าวข้างต้น มาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ต่อไป

อนึ่ง สำหรับบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับมอบอำนาจจาก อ.ส.ค. ในการเป็นคู่สัญญาซื้อขายของนมโรงเรียนกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และโรงเรียนเอกชนทั่วไปประเทศ นั้น อ.ส.ค. จะดำเนินการจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย
จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ


(นายอนุชาติ จริยาเลิศศักดิ์)

รองผู้อำนวยการ ทำการแทนผู้อำนวยการ

สำนักเลขานุการคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย

โทร. ๐-๒๕๖๘-๒๕๗๔

โทรสาร. ๐-๒๕๖๘-๒๕๘๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ schoolmilk@dpo.go.th

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๖

๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

- ๑.๑ มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
- ๑.๒ มีใบอนุญาตผลิตอาหาร
- ๑.๓ มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร
- ๑.๔ มีใบรับรองการผ่านเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (G.M.P.) จาก อ.ย. และต้องมีผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดีในระยะเวลา ๑๒ เดือน
- ๑.๕ มีผลผ่านการตรวจวิเคราะห์คุณภาพตัวอย่างนมโรงเรียนจากห้องปฏิบัติการที่เชื่อถือได้ตามมาตรฐานการเฝ้าระวังตนเองของ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในรอบ ๖ เดือน
- ๑.๖ มีหนังสือรับรองการซื้อขายน้ำนมดิบระหว่างแหล่งน้ำนมดิบที่ระบุอยู่ใน MOU กับผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบัน
- ๑.๗ ไม่มีหนี้สินติดค้างชำระค่าน้ำนมดิบกับเกษตรกร หรือสถาบันเกษตรกรเกินกำหนดงวดชำระเงินที่ตกลงกันได้
- ๑.๘ เป็นผู้ทำการผลิตเอง ไม่จ้างผู้ประกอบการอื่นผลิต หรือบริหารการผลิตแทน ยกเว้นการจ้างผลิตนม ยู.เอช.ที. ของผู้ที่มีสัญญาขายนมพาสเจอร์ไรส์เป็นหลัก ในกรณีปริมาณนมดิบมากกว่าสัญญาจำหน่ายนมพาสเจอร์ไรส์ หรือกรณีปิดภาคเรียน
- ๑.๙ ผู้ประกอบการรายใหม่ จะต้องมีศูนย์รวบรวมน้ำนมดิบเป็นของตนเอง และอยู่ใน MOU มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี รวมทั้งมีแผนธุรกิจที่แสดงว่าสามารถบริหารจัดการน้ำนมดิบตาม MOU ตลอด ๓๖๕ วัน และที่จะเพิ่มขึ้น ในแต่ละปีได้ โดยแจ้งความประสงค์ให้คณะกรรมการบริหารจัดการโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ทราบ ล่วงหน้า ๑ ปี
- ๑.๑๐ ต้องบริหารจัดการน้ำนมดิบที่รับซื้อได้ตลอด ๓๖๕ วัน ตามราคาและมาตรฐานคุณภาพการรับซื้อน้ำนมดิบที่คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นมกำหนด โดยต้องมีหนังสือรับรองการบริหารจัดการน้ำนมดิบช่วงปิดภาคเรียนจากผู้ประกอบการที่รับจ้างผลิตนม ยู.เอช.ที. (นมโรงเรียน)

๒. หลักเกณฑ์การจัดสรรสิทธิ และพื้นที่จำหน่ายนมโรงเรียนให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

- ๒.๑ จัดสรรสิทธิการจำหน่ายตาม MOU ปี ๒๕๕๕/๒๕๕๖ (MOU นมโรงเรียน) ที่ทำกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ซึ่งต้องสอดคล้องกับปริมาณน้ำนมดิบที่รับซื้อจริง ทั้งนี้ สงวนสิทธิในการยกเลิก หรือลดสิทธิการจำหน่ายนมโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรไปแล้วให้กับผู้ประกอบการที่ตรวจสอบพบภายหลังว่ามีการแจ้งรายงานการรับซื้อน้ำนมดิบเป็นเท็จต่อกรมส่งเสริมสหกรณ์
- ๒.๒ เมื่อได้ MOU ปี ๒๕๕๕/๒๕๕๖ ที่ทำกับกรมส่งเสริมสหกรณ์แล้วให้จัดสรรสิทธิการจำหน่ายให้ผู้ประกอบการแต่ละรายตามอัตราส่วน โดยยอดรวมไม่เกิน ๗,๖๗๒,๕๑๗ กิโลกรัม/วัน (อ้างอิงจำนวนเด็กนักเรียนของปีงบประมาณที่ผ่านมา) เสร็จแล้วให้ผู้ประกอบการแจ้งความประสงค์ในการจัดสรรสิทธิการจำหน่ายลงในระดับภาค ดังนี้

- ๑) **ภาคกลาง** : จำนวน ๑๗ จังหวัด จำนวนสิทธิฯ ไม่เกิน ๑,๘๕๒,๔๘๒ กล่อง-ถุง/วัน
- ๒) **ภาคใต้** : จำนวน ๒๒ จังหวัด จำนวนสิทธิฯ ไม่เกิน ๑,๘๗๔,๕๕๘ กล่อง-ถุง/วัน
- ๓) **ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** : จำนวน ๒๑ จังหวัด จำนวนสิทธิฯ ไม่เกิน ๒,๖๒๓,๙๕๖ กล่อง-ถุง/วัน
- ๔) **ภาคเหนือ** : จำนวน ๑๗ จังหวัด จำนวนสิทธิฯ ไม่เกิน ๑,๓๒๑,๕๒๑ กล่อง-ถุง/วัน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๘ จังหวัด จำนวนสิทธิฯ ไม่เกิน ๗,๖๗๒,๕๑๗ กล่อง-ถุง/วัน หากความประสงค์เกินสิทธิในภาคใด ให้ใช้มติที่ประชุมการจัดสรรพื้นที่การจำหน่ายของผู้ประกอบการทุกรายตัดสินชี้ขาด

๒.๓ เมื่อได้ตัวเลขจัดสรรสิทธิจำหน่าย หรือส่งนมให้เด็กนักเรียนของผู้ประกอบการแต่ละภาคแล้ว จะจัดสรรพื้นที่การจำหน่าย หรือส่งนมให้เด็กนักเรียนในแต่ละพื้นที่ โดยมีเกณฑ์จัดสรรลง ในแต่ละจังหวัด ให้มีผู้ประกอบการไม่น้อยกว่า ๒ ราย และจัดสรรให้กับผู้ประกอบการ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมในระยะทางขนส่ง หากความประสงค์เกินสิทธิในภาคใด ให้ใช้มติที่ประชุมการจัดสรรพื้นที่การจำหน่ายของผู้ประกอบการทุกรายตัดสินชี้ขาด

๒.๔ เมื่อได้ดำเนินการจัดสรรสิทธิและพื้นที่จำหน่ายหรือส่งนมให้เด็กนักเรียนได้ครบถ้วนทั่วประเทศแล้ว ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการและพื้นที่การส่งนม แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และโรงเรียนเอกชนทั่วประเทศทราบ และดำเนินการจัดทำสัญญาการรับมอบอำนาจ ระหว่างผู้ประกอบการกับ อ.ส.ค. และจัดทำสัญญาซื้อขายระหว่าง อปท. หรือ โรงเรียนเอกชน หรือหน่วยจัดซื้อกับ อ.ส.ค. หรือผู้ประกอบการที่ได้รับมอบอำนาจจาก อ.ส.ค. ยกเว้นกรณีผู้ประกอบการมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ และบริการหน่วยจัดซื้อสามารถขอเปลี่ยนแปลงบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการกับ อ.ส.ค.ได้

ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาการรับมอบอำนาจ ระหว่างผู้ประกอบการกับ อ.ส.ค.ผู้ประกอบการต้องมีหนังสือค้ำประกันสัญญาทางธนาคาร หรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน มาวางไว้กับ อ.ส.ค.วงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารจัดการโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กำหนด

๓. แนวปฏิบัติในการจัดซื้อนมโรงเรียนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และโรงเรียนเอกชน

๓.๑ อ.ส.ค. แจ้งบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ และพื้นที่การส่งนมโรงเรียนให้กับ อปท. และโรงเรียนเอกชนทั่วประเทศ

๓.๒ อ.ส.ค. มีหนังสือมอบอำนาจให้กับผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อเพื่อ ติดต่อทำสัญญาซื้อขายกับ อปท. และโรงเรียนเอกชน ในนาม อ.ส.ค. ตามที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละพื้นที่

๓.๓ อปท. และโรงเรียนเอกชน จัดทำสัญญาซื้อขายกับ อ.ส.ค. หรือผู้ประกอบการที่ได้รับมอบอำนาจจาก อ.ส.ค. สำหรับ อปท. จะใช้ขบวนการจัดซื้อ โดยวิธีกรณีพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒ และมีมติคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจ (กรมบัญชีกลาง) เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๓

๓.๔ ผู้ประกอบการดำเนินการจัดส่งนมโรงเรียนให้กับ อปท. และโรงเรียนเอกชน ตามสัญญาซื้อขาย โดยสัญญาซื้อขายให้ระบุงวดการชำระเงินค่านมโรงเรียนเป็นรายเดือน เมื่อผู้ประกอบการส่งนมครบถ้วนในแต่ละงวด(เดือน)แล้ว ให้รับหนังสือโอนสิทธิ์เรียกร้องค่านมโรงเรียนจาก อ.ส.ค. เพื่อดำเนินการเบิกเงินจาก อปท. และโรงเรียนเอกชน

/ทั้งนี้.....

ทั้งนี้ ในสัญญาซื้อขายให้ อปท.และโรงเรียนเอกชนระบุประเภทของผลิตภัณฑ์นมเป็นนมพาสเจอร์ไรส์ หรือนม ยู.เอช.ที.ชนิดกล่อง หรือนม ยู.เอช.ที.ชนิดซอง พร้อมทั้งจำนวนและราคาแต่ละประเภทของผลิตภัณฑ์ นมที่จัดซื้อไว้อย่างชัดเจนด้วย

๔. แนวปฏิบัติในการขนส่งและเก็บรักษานมโรงเรียน

๔.๑ การขนส่งนมโรงเรียนของผู้ประกอบการ

- นมพาสเจอร์ไรส์ต้องขนส่งด้วยรถห้องเย็น มีความเย็นที่อุณหภูมิ ไม่เกิน ๔ องศาเซลเซียส โดยการขนส่งจะต้องรักษาความเย็นไว้ตลอดเวลา

- นม ยู.เอช.ที. ต้องขนส่งด้วยรถบรรทุกที่มีตู้ หรือลังคา หรือผ้าใบปิดมิดชิด โดยบรรจุในลัง กระดาษไม่ควรซ้อนสูงเกิน ๑๐ ชั้น

- ผู้ประกอบการต้องแจ้งรายชื่อผู้รับจ้างขนส่งนมโรงเรียน มาให้กับ อ.ส.ค.และกำกับดูแล คุณภาพ และบริการของผู้รับจ้างขนส่งนมโรงเรียน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ ให้ อ.ส.ค.แสดงบัญชี รายชื่อผู้รับจ้างขนส่งนมโรงเรียนของผู้ประกอบการแต่ละราย บนเว็บไซต์ของ อ.ส.ค.เพื่อให้ อปท. และ โรงเรียนเอกชนสามารถตรวจสอบรายชื่อสำหรับการติดต่อประสานงานการจัดส่งนมโรงเรียนได้

- ผู้ประกอบการต้องกำหนดให้ผู้รับจ้างขนส่งนมโรงเรียน จัดส่งนมไปยังโรงเรียน ในวัน และเวลา ราชการ หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน และเวลาในการจัดส่งนมต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ทางโรงเรียนก่อน

๔.๒ การเก็บรักษานมโรงเรียนของโรงเรียน หรือ อปท. หรือหน่วยจัดซื้อ

- นมพาสเจอร์ไรส์ : ต้องเก็บในตู้เย็นหรือหากใช้ถังแช่ ต้องเป็นถังแช่ที่สะอาด และใช้น้ำแข็ง ที่สะอาด โดยผู้ประกอบการเป็นผู้จัดหาให้กับโรงเรียน และโรงเรียนจะต้องดูแลให้นมมีความเย็นที่อุณหภูมิ ไม่เกิน ๘ องศาเซลเซียส โดยผู้ประกอบการเป็น ผู้จัดหาเทอร์โมมิเตอร์ (ชนิดก้านเหล็ก) ในการตรวจวัด อุณหภูมิให้กับโรงเรียน

- นม ยู.เอช.ที. : ต้องมีสถานที่จัดเก็บที่สะอาดสามารถป้องกันสัตว์พาหะ โดยบรรจุในลัง กระดาษ ไม่ควรซ้อนสูงเกิน ๘ ชั้น หรือกรณีกล่องนมที่ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกไม่ควรวางซ้อนสูงเกิน ๕ ชั้น และเก็บรักษาในสภาพที่สะอาดบนชั้นยกสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๐ ซม.วางเก็บรักษาที่อุณหภูมิไม่เกิน ๔๕ องศาเซลเซียส ในสภาพไม่เปียกชื้นไม่ถูกแสงแดดโดยตรง

๕. มาตรการควบคุมกำกับดูแลการจำหน่ายนม ในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๕.๑ ให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลคุณภาพนมโรงเรียน ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดย คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม

๕.๒ ให้มีคณะกรรมการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ระดับจังหวัด เพื่อติดตามกำกับดูแลโครงการ อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในระดับพื้นที่ โดยให้คณะกรรมการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ระดับจังหวัด ชุดเดิม ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทนส่วนราชการ อปท. และ ผู้เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ โดยมีปศุสัตว์จังหวัดเป็นเลขานุการ และสหกรณ์จังหวัดเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และ คณะกรรมการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กรุงเทพมหานคร ชุดเดิม ที่ประธานคณะกรรมการโคนมและ ผลิตภัณฑ์นม แต่งตั้งรองอธิบดีกรม ปศุสัตว์เป็นประธาน ปศุสัตว์กรุงเทพมหานครเป็นเลขานุการ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์พื้นที่ ๑ และ ๒ (กรุงเทพมหานคร) เป็นผู้ช่วยเลขานุการ รับผิดชอบ ดังกล่าวต่อไป

/๕.๓ ผู้ประกอบการ....

