

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓/ว ๒๒๕



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

กรมบัญชีกลางกำหนดให้ข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จ บำนาญ ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดล่วงหน้าได้เป็นเวลา ๘ เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓/ว ๑๓๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๒ นั้น

กรมบัญชีกลางแจ้งการส่งเรื่องการขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จลูกจ้าง ผู้ที่เกษียณอายุของส่วนราชการ เพื่อมิให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้รับบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จลูกจ้าง สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ แต่อย่างช้าไม่เกินเดือนกรกฎาคมของปีที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ จึงให้ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๗/ว ๗๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนี้

๑. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จ บำนาญ ตามเวลาข้างต้น

## ๒. การส่งเรื่องขอรับเงิน

๒.๑ บำเหน็จ บำนาญปกติ และบำเหน็จลูกจ้าง ให้บันทึกข้อมูลและส่งแบบคำขอรับเงินดังกล่าวผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังเขต ตามเวลาข้างต้น

๒.๒ กรณีไม่สามารถส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ให้บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนเดือนสุดท้ายหรือเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย ตามอัตราเงินเดือนล่าสุดที่บันทึก ในสมุดประวัติหรือแฟ้มประวัติ หรือค่าจ้างเดือนสุดท้าย ตามบัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ

๓. เมื่อออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกข้อมูลและยื่นเรื่องขอรับเงินเพิ่ม โดยแนบสำเนาคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน หรือเลื่อนค่าจ้างดังกล่าว พร้อมแบบคำขอรับเงิน (แบบ ๕๓๑๖)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



กองคลัง

ฝ่ายบัญชีและระเบียบการคลัง

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๔

นพ.

กรมบัญชีกลาง

ที่ กค ๐๔๒๐.๗/ว ๗๔



กรมบัญชีกลาง  
14754  
28 ก.ย. ๒๕๕๖  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม: ๑๐๕๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

กองคดี  
1766  
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๕๖  
เวลา

เรื่อง การส่งเรื่องขอรับบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จลูกจ้าง สำหรับผู้ที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒

ตามระเบียบกระทรวงการคลังที่อ้างถึง ๑ ข้อ ๖ กำหนดให้ข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จ บำนาญ ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดล่วงหน้าได้เป็นเวลา ๘ เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และข้อ ๑๖ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกรอกข้อความในแบบคำขอรับบำเหน็จบำนาญให้ครบถ้วน และรวบรวมหลักฐานเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จ บำนาญ แล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี ลงนามในแบบคำขอแล้วส่งไปยังสำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขตในกรณีหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคภายในสามสิบวันนับแต่วันรับเรื่อง พร้อมทั้งส่งข้อมูลที่บันทึกและแบบคำขอรับเงินดังกล่าวผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การส่งเรื่องขอรับเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จลูกจ้าง ผู้ที่เกษียณอายุของส่วนราชการ ส่วนใหญ่จะส่งในช่วงสิ้นปีงบประมาณ เนื่องจากรอคำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ผ่านมาของปีที่ผ่านมาพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ส่งผลให้ผู้รับบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จลูกจ้าง ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่ได้รับเงินต่อเนื่องหลังจากที่เกษียณอายุหรือออกจากราชการ รวมทั้งเกิดผลเสียต่อสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การไม่สามารถใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องได้ เป็นต้น ดังนั้น เพื่อมิให้เกิดความเดือดร้อนแก่บุคคลดังกล่าว จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ หรือนายทะเบียนบำเหน็จบำนาญ ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ระบบงานนายทะเบียนค่ารักษาพยาบาล หรือระบบงานบำเหน็จบำนาญ/บำเหน็จค่าประกัน > ระบบทะเบียนประวัติ > รายงาน > พิมพ์รายงานรายละเอียดบุคคลที่เกษียณอายุราชการ โดยเลือกปีงบประมาณ และตรวจสอบรายชื่อผู้ที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุของหน่วยงานให้เสร็จ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุของหน่วยงาน ยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จ บำนาญ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ แต่อย่างช้าไม่เกินเดือนกรกฎาคมของปีที่ผ่านมาพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ หากพบรายชื่อของบุคคลใดไม่อยู่ในความรับผิดชอบ ขอให้เร่งดำเนินการโอนฐานข้อมูลให้แก่หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการโดยด่วน

๒. การ...

๒. การส่งเรื่องขอรับเงิน

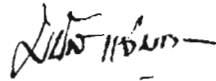
๒.๑ บำเหน็จ บำนาญปกติ และบำเหน็จลูกจ้าง ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูลและ  
ส่งแบบคำขอรับเงินดังกล่าว ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒  
ให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต แล้วแต่กรณี ล่วงหน้า  
ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ แต่อย่างช้าไม่เกินเดือนกรกฎาคมของปีที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ

๒.๒ กรณีไม่สามารถส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนเงินเดือนหรือ  
เลื่อนค่าจ้าง เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ ตามที่ระบุในหนังสือที่อ้างถึง ๒ ให้ส่วนราชการ  
บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนเดือนสุดท้ายหรือเงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย ตามอัตราเงินเดือนล่าสุด  
ที่ส่วนราชการบันทึกในสมุดประวัติหรือแฟ้มประวัติ หรือค่าจ้างเดือนสุดท้าย ตามบัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ  
แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต ส่งจ่าย  
ตามอัตราเงินเดือน หรืออัตราค่าจ้างดังกล่าวไปพลางก่อน

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ  
วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกข้อมูลและ  
ยื่นเรื่องขอรับเงินเพิ่ม โดยแนบสำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือเลื่อนค่าจ้างดังกล่าว พร้อมแบบคำขอ  
รับเงิน (แบบ ๕๓๑๖) เพื่อกรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ หรือสำนักงานคลังเขต  
จะได้ส่งจ่ายเงินเพิ่มให้แก่ผู้มีสิทธิรายนั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน ๒

โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๔๘ ๔๒๕๐ ๔๒๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๓๓