



ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๒๕๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๖	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อ
รองรับการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐ รุ่นๆ ละ ๒ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ต้องเข้ารับการประเมินจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การ
มหาชน) (สมศ.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีความพร้อมสำหรับรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยมี
เป้าหมายให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือนักวิชาการศึกษา และครูผู้ดูแลเด็กหรือผู้ดูแลเด็ก
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ต้องเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกเข้ารับการอบรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือนักวิชาการศึกษา และครูผู้ดูแลเด็ก
หรือผู้ดูแลเด็ก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๒ คน เข้ารับการอบรมตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด
โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยโอนเงิน
ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ อย่างน้อยก่อนการอบรม ๗ วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียน
ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ
ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๒ ทั้งนี้กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

๗๒. สำหรับค่า...

๒. สำหรับค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม รวมถึงผู้เข้ารับการอบรมที่มีความจำเป็นต้องพักค้างคืน ก่อน-หลัง ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริงพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๒-๑๐๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๖

บัญชีจังหวัด

แบบทำหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๓๓.๔/ว ๒๒๕๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

รุ่นที่	จังหวัด	วันอบรม	สถานที่อบรม
๑	๑. เชียงใหม่ (ทุกอำเภอ) ๒. เชียงราย (เฉพาะอำเภอเวียงป่าเป้า , แม่สรวย , พาน , แม่ลาว , เมืองเชียงราย และอำเภอเวียงชัย)	ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
๒	๑. เชียงราย (เฉพาะอำเภอดอยหลวง, ขุนตาล , เชียงของ, เชียงแสน, เทิง, ป่าแดด, พญาเม็งราย, แม่จัน, แม่ฟ้าหลวง, แม่สาย , เวียงแก่น และอำเภอเวียงเชียงรุ้ง) ๒. แม่ฮ่องสอน (ทุกอำเภอ) ๓. พะเยา (ทุกอำเภอ) ๔. พิชณุโลก (เฉพาะอำเภอพรหมพิราม, เมืองพิณุโลก, บางระกำ, บางกระทุ่ม และ อำเภอวังทอง)	ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
๓	๑. พิชณุโลก (เฉพาะอำเภอวัดโบสถ์, ชาติ ตระการ, นครไทย และเนินมะปราง) ๒. จังหวัดสุโขทัย (ทุกอำเภอ) ๓. จังหวัดพิจิตร (ทุกอำเภอ) ๔. จังหวัดเพชรบูรณ์ (เฉพาะอำเภอเมือง เพชรบูรณ์, หล่มสัก และอำเภอหนองไผ่)	ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
๔	๑. จังหวัดเพชรบูรณ์ (เฉพาะอำเภอ ชนแดน, เขาค้อ, น้ำหนาว, บึงสามพัน, วังโป่ง, วิเชียรบุรี, ศรีเทพ และอำเภอ หล่มเก่า) ๒. จังหวัดนครสวรรค์ (ทุกอำเภอ) ๓. จังหวัดอุทัยธานี (ทุกอำเภอ)	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
๕	๑. จังหวัดกาฬสินธุ์ (ทุกอำเภอ) ๒. จังหวัดชัยภูมิ (เฉพาะอำเภอคอนสาร , ภูเขียว, เกษตรสมบูรณ์, แก้งคร้อ และ อำเภอบ้านแท่น)	ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุตรธานี
๖	๑. จังหวัดชัยภูมิ (เฉพาะอำเภอเมือง ชัยภูมิ, คอนสวรรค์, จัตุรัส, ชัยใหญ่, เทพสถิต, เนินสง่า, บ้านเขว้า, บ้านเนินจ ณรงค์, ภูคิงชุมพล, หนองบัวแดง และ อำเภอหนองบัวระเหว) ๒. จังหวัดนครราชสีมา (เฉพาะอำเภอ แก้งสนามนาง, บัวลาย, บัวใหญ่, บ้าน เหลื่อม, ประทาย, สีดา, โนนแดง, คง, ขาม สะแกแสง, เมืองยาง, ชุมพวง, ลำทะเมนชัย, โนนสูง และอำเภอพิมาย)	ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุตรธานี

บัญชีจังหวัด

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๒๕๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

รุ่นที่	จังหวัด	วันอบรม	สถานที่อบรม
๗	จังหวัดนครราชสีมา (เฉพาะอำเภอ พระทองคำ, ขามทะเลสอ, ครบุรี, จักราช, เฉลิมพระเกียรติ, โชคชัย, โนนไทย, ปักธงชัย, เมืองนครราชสีมา, วังน้ำเขียว, เสิงสาง, หนองบุญมาก, ห้วยแถลง, ด่านขุนทด, ปากช่อง, สีคิ้ว, สูงเนิน และอำเภอ เทพารักษ์	ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖	โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
๘	จังหวัดบุรีรัมย์ (ทุกอำเภอ)	ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖	โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
๙	๑. จังหวัดนครศรีธรรมราช (ทุกอำเภอ) ๒. จังหวัดพัทลุง (ทุกอำเภอ)	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖	โรงแรมบีพีสมิทธา อ.เมืองฯ จ.สงขลา
๑๐	๑. จังหวัดนราธิวาส (ทุกอำเภอ) ๒. จังหวัดปัตตานี (ทุกอำเภอ) ๓. จังหวัดยะลา (ทุกอำเภอ)	ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖	โรงแรมบีพีสมิทธา อ.เมืองฯ จ.สงขลา

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	นโยบายการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	มาตรฐานการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท.
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	การประกันคุณภาพภายในและภายนอกของสถานศึกษา
เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
เวลา ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก (ต่อ)
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	แนวทางการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
เวลา ๑๖.๐๐ น.	เสร็จสิ้นการอบรม เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

วันเวลา และสถานที่อบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองฯ จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองฯ จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองฯ จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อ.เมืองฯ จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อ.เมืองฯ จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖	ณ โรงแรมบีพีสมิทธา อ.เมืองฯ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖	ณ โรงแรมบีพีสมิทธา อ.เมืองฯ จ.สงขลา

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	7	9		
---	---	---	---	--	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม:

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ จังหวัด

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1) :

9	9	7	9		
---	---	---	---	--	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่นให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.2) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 2,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (สองพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งเงินค่าเข้าร่วมอบรม
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร 79 : โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

1. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	7	9		
				↑	↑

รุ่นที่ 1	9	9	7	9	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	7	9	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	7	9	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	7	9	0	4
รุ่นที่ 5	9	9	7	9	0	5

รุ่นที่ 6	9	9	7	9	0	6
รุ่นที่ 7	9	9	7	9	0	7
รุ่นที่ 8	9	9	7	9	0	8
รุ่นที่ 9	9	9	7	9	0	9
รุ่นที่ 10	9	9	7	9	1	0

2. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรมฯ
3. ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสังกัดอยู่
4. อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
5. จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
6. รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก
(รหัส อบท. สามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet>)

หมายเหตุ

- 1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
- 2) จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาท ต่อ 1 รายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 2,010 บาท (สองพันสิบบาทถ้วน)
- 3) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
- 4) หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (ว่าที่ ร.ต.พิศาล จรสุข) เบอร์โทรศัพท์ 086-3744425

ที่ มท 0808.4/ว

๗๕๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชดำเนิน กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

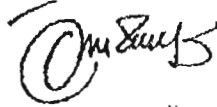
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑกท พริ่งหงษ์)

รองอธิบดี อธิบดีกรมการปกครอง

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร 0-2241-8044
โทรสาร 0-2241-8925-6