

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๒.๔/๖๕๕๒



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๕ และประกาศ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕) โดยกำหนดกรอบการประเมินผลฯ ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๖ ตัวชี้วัดหลัก นั้น

โดยที่กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดส่งข้อมูลการดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนดตามกรอบการประเมินผลฯ ให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวม และสรุปผลดำเนินการ โดยมีเงื่อนไขด้านระยะเวลาในการจัดส่งข้อมูลฯ มาเป็นองค์ประกอบในการประเมินผลสำเร็จ ตัวชี้วัดของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดังนี้

■ ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ต้องจัดส่งแผนการส่งเสริมและพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบฟอร์มการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ในเบื้องต้น จะได้คะแนนผลการประเมิน ๕ คะแนน ถ้าส่งหลังจาก วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ จะได้คะแนนผลการประเมิน ๔ คะแนน

■ ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนในการจัดทำฐานข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือตามภารกิจหลักของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด : ต้องจัดส่งผลการวิเคราะห์และจัดทำรายชื่อ ฐานข้อมูล และแผนการจัดทำฐานข้อมูล ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘) ตามแบบฟอร์มการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ในเบื้องต้น จะได้คะแนนผลการประเมิน ๕ คะแนน ถ้าส่งหลังจาก วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ จะได้คะแนนผลการประเมิน ๔ คะแนน

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดที่ยังไม่ได้จัดส่งแบบฟอร์มการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๒ (แล้วแต่กรณี) จัดส่งแบบฟอร์มการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะไม่นำมาประกอบการประเมินผลดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องในแต่ละตัวชี้วัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕
นางสาวสุภาวดี วัฒนวิเศษ
ปลัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและระบบงาน

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๓-๖๖๓๖

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๖๖๓๗