

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๓๓๕๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงบประมาณมีหนังสือ ที่ นร ๐๗๑๖/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ แจงให้หน่วยงานที่มีค่าใช้จ่ายรายการแหล่งน้ำ และทาง ขอให้ระบุพิกัด (Global Positioning System) โดยจัดทำแบบแสดงรายการการระบุค่าพิกัดแหล่งน้ำ และทาง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณในเรื่องการซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดสำรวจข้อมูลสถานที่ตั้งสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าทุกแห่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับการถ่ายโอนจากกรมชลประทาน โดยให้รายงานผลตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้าง

ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจ

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๖๒, ๒๓๖๓

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๖๙๕๖

ที่ นร ๐๗๑๖/ว๒๕๘

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๕ เห็นชอบการกำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นจัดทำรายละเอียดวงเงินและคำของบประมาณรายจ่าย พร้อมทั้งประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เสนอกระทรวง และรัฐมนตรีเจ้าสังกัด พิจารณากลับกรองและนำส่งสำนักงบประมาณ นั้น

สำนักงบประมาณขอให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งสำนักงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑.๑ แบบรายงานคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และแบบรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลของแผนงาน/โครงการสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

๑.๒ สำหรับหน่วยงานที่ต้องจัดทำแบบรายงานงบประมาณรายจ่ายเพื่อขอใช้เงินคงคลังแบบประมาณการรายได้และรายงานการคลัง แบบรายงานฐานะการเงินของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน รายงานการเบิกจ่ายเงินกู้ และเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ ให้จัดทำและส่งพร้อมกับแบบรายงานคำของบประมาณฯ จำนวน ๓ ชุด

๒. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในงบเงินอุดหนุนหรืองบรายจ่ายอื่น เช่น หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล หน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานในกำกับ องค์การมหาชน เป็นต้น ขอให้แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในงบรายจ่ายดังกล่าวตามการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนด

* ๓. หน่วยงานที่มีค่าใช้จ่ายรายการแหล่งน้ำและทาง ขอให้ระบุพิกัด (Global Positioning System) โดยจัดทำแบบแสดงรายงานการระบุพิกัดแหล่งน้ำและทาง ส่งสำนักงบประมาณพร้อมกับแบบคำของบประมาณ และบันทึกข้อมูลในขั้นตอนการจัดทำคำของบประมาณในระบบ e-Budgeting

/ ๕. หน่วยงานที่...

๔. หน่วยงานที่มีค่าใช้จ่ายรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอให้ระบุพื้นที่ที่จะดำเนินการ (จังหวัด อำเภอ ตำบลหรือหมู่บ้าน) บันทึกข้อมูลในขั้นตอนการจัดทำค่าของงบประมาณในระบบ e-Budgeting

๕. หน่วยงานที่มีค่าใช้จ่ายการวิจัย ให้เสนอขอตั้งงบประมาณในส่วนของโครงการวิจัยที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๖. หน่วยงานที่มีภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ๑๖ ข้อ ขอให้เตรียมความพร้อมในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยจัดทำโครงการในลักษณะ Project-Based และจัดทำข้อมูลพื้นฐานของโครงการ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบ มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และเชื่อมโยงโครงการกับโครงสร้างแผนงานที่สำนักงบประมาณได้กำหนดขึ้น เพื่อรองรับไว้ในยุทธศาสตร์ที่ ๑

๗. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลสำหรับประกอบการชี้แจงฝ่ายนิติบัญญัติ ขอให้จัดเตรียมข้อมูล ดังนี้

๗.๑ จัดทำรายละเอียดและค่าชี้แจงค่าใช้จ่ายรายการสำคัญ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (ประชาสัมพันธ์) ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว การวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าเช่าทรัพย์สิน โดยการจัดทำค่าของงบประมาณ ขอให้บันทึกข้อมูลตามรายการกลางที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ในภาคผนวกคู่มือฯ

๗.๒ จัดทำหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานใช้ในการจัดสรรงบประมาณลงพื้นที่ สำหรับรายการสำคัญ เช่น ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ ทาง สถานศึกษา เป็นต้น

อนึ่ง หน่วยงานสามารถเรียกข้อมูลรายละเอียดคู่มือปฏิบัติการจัดทำค่าของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ที่ www.bb.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรวิทย์ จำปรัตน์)
ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำนักนโยบายและแผนงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๕๗

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

policy@bb.go.th