



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ๗๗ /๒๕๕๕
เรื่อง การกำหนดกลุ่มภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีคำสั่งที่ ๑๓๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดกลุ่มภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้นและแบ่งภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็น ๕ กลุ่มภารกิจ ดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนการปฏิบัติงานท้องถิ่น กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินการของ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ผู้ช่วย เลขานุการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมีภารกิจด้านต่าง ๆ ดังนี้

- การศึกษา วิจัย ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบายให้การช่วยเหลือ สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหาร การจัดทำแผนปฏิบัติราชการแก่ผู้บริหารและ หน่วยงานในสังกัด

- การศึกษา วิจัย ให้ความเห็นในด้านการพัฒนากฎหมายการปกครองท้องถิ่น ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ

- สนับสนุนและประสานการปฏิบัติราชการกับศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดน ภาคใต้ (ศอ.บต.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

๒. กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินการของ สำนักงานเลขานุการกรม กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ และกลุ่มตรวจสอบภายใน โดยมีภารกิจ ด้านต่าง ๆ ดังนี้

- งานราชการทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- งานการดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- งานการบริหารการเงิน การคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- งานการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- งานการตรวจสอบภายในของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- งานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

๓. กลุ่มภารกิจด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินการของ

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น โดยมีภารกิจในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- งานการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล การกำหนดแนวทางจัดทำและปรับปรุง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น การติดตามการดำเนินงานตาม มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น งานทะเบียนประวัติ การขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ งานส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานบุคคลของ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้าราชการ ของกรม ยกเว้นการพัฒนาข้าราชการระดับสูงและหลักสูตรทั่วไป
- งานการศึกษาวิจัย จัดทำ และพัฒนามาตรฐานการบริการสาธารณะและตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความ รับผิดทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ๆ งานจัดทำและปรับปรุง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานเรื่องร้องเรียนหรือ ร้องทุกข์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจด้านนโยบายและแผน กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินการของ

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบ มาตรฐานและแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการ จัดการบริการสาธารณะและการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (นโยบายและแผน) สำนัก ประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้าง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ท้องถิ่น และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยมีภารกิจด้านต่าง ๆ ดังนี้

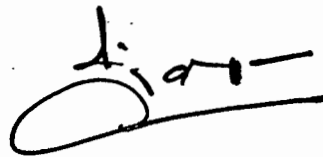
- งานการส่งเสริม สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประสาน และ บูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การติดตามและประเมินผล การจัดทำงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และการสนับสนุนและประสาน การบริหารโครงการช่วยเหลือจากต่างประเทศในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการส่งเสริม สนับสนุน และประสานการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น
- งานการพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนารูปแบบความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงาน ต่าง ๆ การส่งเสริมและประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการบริหารข้อมูลเกี่ยวกับการเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานการดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรม และ ระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น
- งานการประสานและกำกับดูแลการบริหารของหน่วยงานในสังกัดของกรมในการ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย
- งานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

๕. กลุ่มภารกิจด้านบริหารการคลัง กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินการของ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการคลังท้องถิ่น สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วม กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น และสำนักงานผู้ตรวจราชการ โดยมีภารกิจด้านต่าง ๆ ดังนี้

- งานการพัฒนาระบบงบประมาณ ระบบบัญชี การจัดเก็บรายได้ และเงินกองทุน ต่างๆ ของท้องถิ่น การส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ การจัดเก็บรายได้และการประกอบกิจการพาณิชย์ของท้องถิ่น การจัดสรรรายได้และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะเรื่องนโยบายด้านการเงินการคลัง
- งานการส่งเสริม สนับสนุน และประสานการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานทาง เศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
- งานการวางระบบตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินผล การปฏิบัติงานด้านการคลัง
- การบัญชี การเงินและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานตรวจราชการ งานการแนะนำชี้แจงนโยบาย และประสานการส่งเสริมการปฏิบัติ ราชการระหว่างกรมและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- งานอื่น ๆ ที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายวีระยุทธ เอี่ยมอำภา)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น