



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สล.สธ. (ผ.ชอ.) โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๑๔ ภายใน ๑๒๖๔

ที่ มท ๐๘๐๑.๒/๑๕๑๘

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕

เรียน ร.อ.สธ., ผ.ชช., ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด และท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

การประชุม สล. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ ได้กำหนดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ สล.

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเลขาธิการกรมจึงขอความร่วมมือ สำนัก/กอง เตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม ดังนี้

๑. กรณีที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุมฯ กรุณาจัดทำ ข้อมูลตามแบบ สล.๐๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. กรณีที่มีประเด็น/ข้อสั่งการ จะให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สั่งการหรือเน้นย้ำ ขอให้สรุปประเด็น/ข้อสั่งการ ตามแบบ สล.๐๒ ที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กรณีที่มีประเด็นที่เห็นว่าควรหยิบยกมาหารือหรือชี้แจงในการประชุมปรึกษาหารือในเรื่อง การปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับท้องถิ่นจังหวัด ขอให้สรุปประเด็น ตามแบบ สล.๐๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวข้างต้นพร้อมประเด็นที่จะปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหาร สล. ในส่วนกลาง กับ ทลจ. ก่อนการประชุม สล. ให้สำนักงานเลขาธิการกรม (ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก) ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุ เข้าในระเบียบวาระการประชุม สล.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

ล.สธ.

เรื่อง.....

สำนัก/กอง.....

๑. ความเป็นมา

.....
.....
.....
.....

๒. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

.....
.....
.....
.....

๓. งานที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป

.....
.....
.....
.....

๔. การขอความสนับสนุนและช่วยเหลือ

.....
.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอ

.....
.....
.....
.....

ประเด็น/ข้อสั่งการ อสท.
ในการประชุม สก. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕
วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ สก.

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็น/ข้อสั่งการ	สำนัก/กอง/สจ.	หมายเหตุ

ประเด็นการประชุมหารือการปฏิบัติราชการ
ในการประชุม สถ. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕
วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ สถ.

ลำดับที่	เรื่อง	ประเด็น/ข้อสั่งการ	สำนัก/กอง/สจร.	หมายเหตุ