



ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๖๕๗

ถึง สำนักงานเทศบาล/ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามบัญชีรายชื่อ)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดดำเนินโครงการอบรมการจัดประสบการณ์ การศึกษาปฐมวัยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๖ จำนวน ๑๒ รุ่นๆละ ๕ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้แก่เด็กปฐมวัยได้อย่างมีมาตรฐาน และมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัดของท่านได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลส่งครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแล เด็กตามรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ เข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอมะนัง จังหวัดนันทบุรี รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๕๐๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕ และกำหนดการอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจการรวมเยาวชน

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๐๒ -๑๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒-๑๑๓



ที่ มท ๐๘๙๓.๔ / ว ๒๕๐๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการอบรมการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว
๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินโครงการอบรมการจัดประสบการณ์
การศึกษาปฐมวัยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๖
จำนวน ๑๒ รุ่นๆละ ๕ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตร
การศึกษาปฐมวัย และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยได้อย่างมีมาตรฐาน และมีคุณภาพ ถูกต้อง
ตามหลักวิชาการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
บัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก เข้ารับการอบรม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้

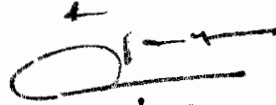
๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม อัตราคนละ ๖,๐๐๐ บาท โดยโอนเงิน
ค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย
จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่างลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ อย่างน้อยก่อนการอบรม ๗ วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียน
ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๒ **ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับ
ลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น**

/๒.คำพาหนะ...

๒. คำพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เช่ารับการอบรมเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิระยุทธ เอี่ยมอำภา)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐ - ๒๒๕๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๕
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๕๖

ที่ว่างสำหรับคิดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

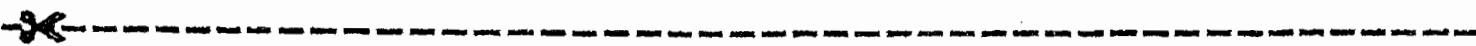
ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	3	0		
รหัส สป.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมอ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Rel.No.1):

9	9	3	0		
รหัส สป.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

 * กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Rel. No.2):

รหัส สป. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งเงินค่าเข้าร่วมอบรม
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร 30 : โครงการอบรมการจัดประสบการณ์การศึกษาปฐมวัยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2556

1. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	3	0		
---	---	---	---	--	--

 ดังนี้



รุ่นที่ 1	9	9	3	0	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	3	0	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	3	0	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	3	0	0	4
รุ่นที่ 5	9	9	3	0	0	5
รุ่นที่ 6	9	9	3	0	0	6
รุ่นที่ 7	9	9	3	0	0	7
รุ่นที่ 8	9	9	3	0	0	8

รุ่นที่ 9	9	9	3	0	0	9
รุ่นที่ 10	9	9	3	0	1	0
รุ่นที่ 11	9	9	3	0	1	1
รุ่นที่ 12	9	9	3	0	1	2

2. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรมฯ
3. ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสังกัดอยู่
4. อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
5. จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
6. รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก
(รหัส อปท. สามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet>)

หมายเหตุ

- 1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
- 2) จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาท ต่อ 1 รายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 6,010 บาท (หกพันสิบบาทถ้วน)
- 3) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
- 4) หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (ว่าที่ ร.ต.พิศาล ขจรสุข) เบอร์โทรศัพท์ 086-3744425



21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
- 2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความเข้าใจ กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความเข้าใจ

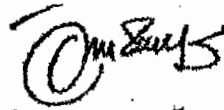
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอแนบหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วส่งหน่วยงานผู้จัดทำแนบ เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

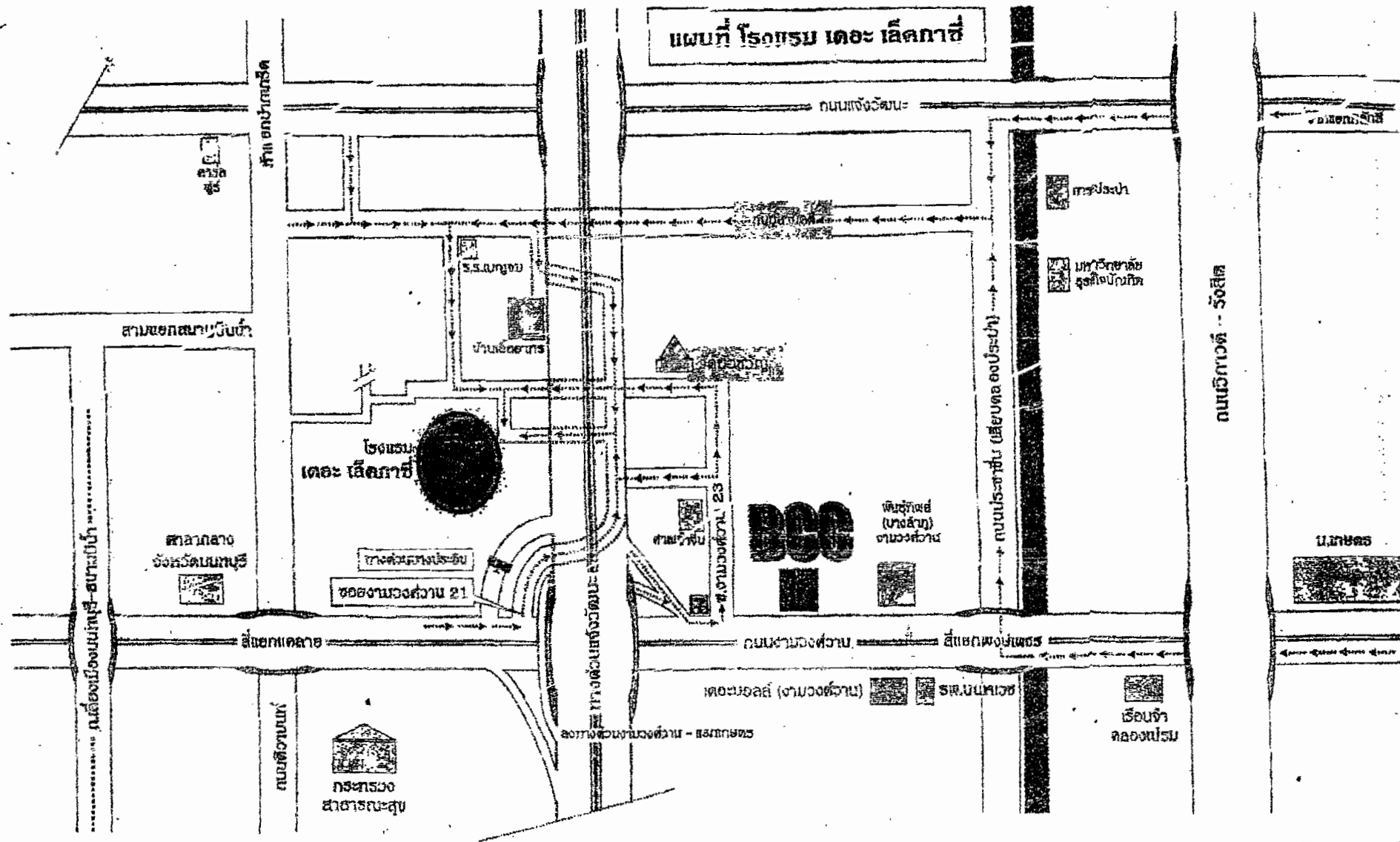


อริสริฎก ศรีพงษ์

รองอธิบดี กรมการปกครอง

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร 0-2241-8044
โทรสาร 0-2241-8925-6



- ถ้าท่านมารถส่วนตัว หรือแท็กซี่ทางถนนงามวงศ์วาน ให้เข้าทางซอยงามวงศ์วาน 21 ได้ทางตรงมาเรื่อยๆ โรงแรม เดอะ เล็คกาซี จะอยู่ทางซ้ายมือ
- ถ้าท่านใช้ทางด่วน ลางงามวงศ์วาน (แยกเกษตร) เข้าซอยงามวงศ์วาน 23 เลี้ยวซ้ายเข้าถนนงามวงศ์วานจะสังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้าย สุดซอยเลี้ยวขวาอีก 500 เมตร ถึงโรงแรม
- ถ้าท่านมาทาง ถนนแจ้งวัฒนะ (จากแยกหลักสี่) เลี้ยวซ้ายเข้า ถนนประชาชื่น แยกแรกเลี้ยวขวาเข้า ถนนสามัคคี ตรงไปจนพบบ้านเดี่ยวอาหารเลี้ยวซ้าย ลอดใต้ทางด่วนตรงไปโรงแรมอยู่ทางขวามือ
- หากท่านเดินทางโดยรถประจำทาง ให้ลงป้ายทางพันธุภิรมย์ แล้วขึ้นรถสองแถวประจำซอยงามวงศ์วาน มาไม่ถูกกรุณา โทร. 02-591-7720-7