



ที่ มท ๐๘๑๐.๔ /ว ๖๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง ทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวาย Early Childhood Health Care Management

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ ร่วมกับคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะจัดฝึกอบรมหลักสูตร Early Childhood Health Care Management ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๕๕ ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในการนี้ สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ ได้ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน ๒ ราย เพื่อจะได้ทำการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อไป

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดในการแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกผู้รับทุนดังกล่าวให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ โดยให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลลงในแบบพิมพ์ทุน ๑ จำนวน ๒ ชุด ส่งถึง “ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐” ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๕ และให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อซึ่งจะแจ้งให้ทราบภายหลังเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (B) ชั้น ๗ (ลิฟท์ - โซน E2) ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ในวันพุธที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๑๕ น. ในกรณีที่ผู้สมัครรับทุนมากกว่า ๒ ราย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สมัครและลำดับในการส่งใบสมัครก่อน - หลัง ทั้งนี้ รายละเอียดการสมัครรับทุนและแบบฟอร์มใบสมัครจะลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) ในส่วนของหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

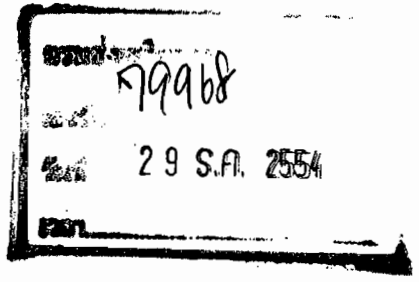
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๑๘๑๒

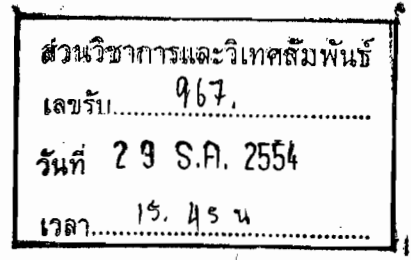


ที่ กต ๑๕๐๔.๒/ ค๒๕๐๑

*ออกพิมพ์*

สำนักงานความร่วมมือ  
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ  
อาคารบี ชั้น ๘ ถนนแจ้งวัฒนะ  
เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔



เรื่อง ทูรรัฐบาลไทย หลักสูตรฝึกอบรมนานาชาติประจำปี ๒๕๕๕

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดหลักสูตร                  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. ใบสมัครขอรับทุน                     | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ ร่วมกับคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะจัดฝึกอบรมหลักสูตร Early Childhood Health Care Management ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๕๕ ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยจะอนุมัติทุนให้ผู้รับทุนต่างชาติ จำนวน ๑๔ ราย และ คนไทย ๒ ราย รายละเอียดหลักสูตรปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สพร. พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้เสนอชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไปยัง สพร. จำนวน ๒ ราย ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ ดังมีรายละเอียดปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

*อังสนา สีสหัทธิน*

(นางสาวอังสนา สีสหัทธิน)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ภารกิจความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๐๗

โทรสาร: ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๔ ต่อ ๔๓๓๐๐

# Early Childhood Health Care Management

## Background and Rational

The period of early six year after birth is important to develop children's quality of future life. Their growth and development are rapidly progress include physical, cognitive, emotional, social and moral. The progress will be optimized under effective early childhood health care management that required nurses and health personnel with ample background knowledge of child development, management and community collaboration.

Pediatric Nursing Department, Faculty of Nursing Prince of Songkla University with support from the Thailand International Development Cooperation Agency (TICA), Ministry of Foreign Affairs is aware of the importance of the early childhood health care management and knowledge transferring to developing countries. The training program on the childhood health care management was developed. The knowledge will be strengthening health personnel capability to care and promote early childhood health. The final outcome of providing effective management for early childhood health care will be a better quality of life of young children who will become desirable manpower in each nation in the future, and therefore serve the needs of the governmental sector.

**Duration:** March 12 – April 5, 2012

**Closing Date for Applications:** January 25, 2012

**Number of Participants:** 20 persons

**Invited Countries:** Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Botswana, Burundi, Cambodia, China, Egypt, Ethiopia, Gabon, Ghana, India, Indonesia, Iran, Jordan, Kenya, Lao PDR, Lesotho, Libya, Madagascar, Malaysia, Maldives, Mali, Mauritania, Mongolia, Morocco, Mozambique, Myanmar, Namibia, Nepal, Nigeria, Pakistan, Palestine, Philippines, **PIF Member Countries** (Fiji, Papua New Guinea, Palau, Cook Island, Solomon Island, Marshall Island, Niue, Tonga, Samoa and Vanuatu), Republic of Seychelles, Senegal, Sri Lanka, South Sudan, Sudan, Swaziland, Tajikistan, Tanzania, Timor-Leste, Tunisia, Vietnam, Uganda, Uzbekistan, Zambia and Thailand

## Participants Criteria

Participants for this course should:

- be nominated by their respective government;
- not be over fifty (50) years old at the day of application;
- be educated equivalent to bachelor degree of university or technical college;
- have at least two (2) years of profession experience in nursing, public health, and relevant areas;
- adequate proficiency in English speaking, reading, and writing;
- be in good health both physically and mentally, and should have a health certificate provided by an authorized physician. This form must be attached together with the Nomination Form. Pregnancy is regarded as a disqualifying condition for participation in the course.

## Course Description:

Concepts relating to early childhood health care; early childhood health care system in Thailand; partnership in early childhood health care: community and family participation in early childhood health care; roles of pediatric nurse in early childhood health care; early childhood health care management in primary setting and child day-care center; project proposal.

**Course Goals:**

The course aims to increase participants' knowledge on early childhood health care management.

**Course Objectives:**

On completion of this course, the participants will be able to:

- increase their knowledge and experience relating to early childhood health care management;
- create a project relating to early childhood health care management for their countries.

**Course Requirements:**

1. Class Participation
2. Group Discussion
3. Presentation
4. Creating Project
5. Examination

**Course Evaluation:**

1. Class Participation		20 %
2. Field trip I & II		20 %
Group Discussion	10 %	
Presentation	10 %	
3. Field trip III & IV		20 %
Group Discussion	10 %	
Presentation	10 %	
4. Project		20 %
Paper	10 %	
Presentation	10 %	
5. Examination		20 %

**Country Report**

All participants are requested to prepare their country report regarding to introduction, general information of the country (e.g., geographical status of the country, climate, population, official language, social, educational and economic conditions, Per-capita income, environmental situation, etc.), historical background of the participant related to the training course, health policy relating to early childhood health care management in their own setting. The report should be presented by slide powerpoint or other audio-visual aids for 10-15 minutes. It should be typed and submitted to the Department of Pediatric Nursing, Faculty of Nursing on the first day of the program.

**Recommendation Books**

- Melhuish, E. C., & Konstantinos, P. (2006). *Early childhood care and education: International perspectives*. Abingdon: Routledge.
- Sciarra, D. J., Dorsey, A. G., and Lynch, E. (2009). *Developing & Administering a Child Care Center, 5th ed.* Belmont CA; Wadsworth Cengage Learning
- Shonkoff, J. P., & Meisels, S. J. (2003). *Handbook of early childhood intervention 2nd ed.* New York: Cambridge University Press.

**Websites:**

- <http://www.unescobkk.org/education/ecce>
- <http://www.deewr.gov.au/Earlychildhood/Programs/ChildCareforServices/Operation/Pages/ChildCareManagementSystem.aspx>
- <http://www.fcps.edu/dis/OECFS/fecep/index.htm>
- <http://nihcm.org/index.php#ja-content>

## **Fellowship Arrangements:**

### **1. Application Procedures**

1.1 Applicants interested in participating in the course must be nominated by their government and must submit three (3) completed nomination forms to the Royal Thai Embassy or Consulate in their respective countries before the application closing date.

1.2 In general, each country may nominate up to four (4) nominees for the course. However, nomination for certain courses may be limited to one or two nominees from each country due to limited seats available.

1.3 The Royal Thai Government will inform the nominating government (or relevant authority) whether or not nominee(s) have been accepted for the course, normally three weeks before the course starts.

1.4 Further information about training courses held under AITC can be obtained from TICA's website: <http://www.tica.thaigov.net>

### **2. Allowances and Expenses**

The Royal Thai Government will be responsible for the following allowances and expenses:

2.1 An economy class electronic ticket (e-ticket) will be issued to each participant via email. None of the participants is allowed to change the flight routes and schedules.

Participants should not buy air tickets by themselves and should be advised that if they do so, the cost cannot be reimbursed from the Royal Thai Government. The Royal Thai Government will also arrange the domestic flights in Thailand for participants, if any.

2.2 Each participant will receive a living allowance of 500 baht per day to cover meals, local transportation and other personal daily expenses. Accommodation will be arranged by the Royal Thai Government and all participants will stay at the same place. It is suggested that each participant should bring some pocket money approximately US\$ 100 to cover the expenses before the allowance is paid.

2.3 Minor medical treatment will be provided for participants who become ill during their stay in Thailand.

2.4 The Royal Thai Government will provide transportation for the authorized field trips undertaken as part of the course.

### **3. Regulations**

Participants are required to observe the following regulations:

3.1 Participants must only stay at the places designated by the Royal Thai Government.

3.2 Participants must strictly attend classes as scheduled and should not change their training subjects.

3.3 Participants must not extend the training period.

3.4 Participants must not bring any family members with them to Thailand.

3.5 Participants must return to their home countries after the course completion (at the date as scheduled by the Royal Thai Government).

3.6 Participants are required to fly only on the routes designated by the Royal Thai Government and must not make any alterations. Please also be informed that the maximum allowable baggage that can be loaded on flights is 20 kilograms. Participants will be responsible for any cost incurred in exceeding this limit.

3.7 Participants must observe the rules and regulations of training institute(s).

3.8 Participants must refrain from engaging in political activities, or any form of employment for profit or gain.

### **4. Visa Procedures**

Prior to departure from their home country to Thailand, all participants must first obtain the appropriate visa from the Royal Thai Embassy or Consular representative in their countries. Presentation of the acceptance letter is required when applying for VISA. A maximum of 2,000 baht VISA fee (approximately US\$ 60) must be paid by a participant to the Royal Thai Embassy or Consular representative. Participants must

request the original receipt which can be later reimbursed by the Royal Thai Government upon presenting the original receipt.

**Further relevant information is available at the following addresses:**

**I. Human Resource Development Bureau (HRD Branch 2)**

Thailand International Development Cooperation Agency (TICA)  
The Government Complex, Building B (South Zone), 8<sup>th</sup> Floor,  
Chaengwattana Road, Laksi Bangkok 10210, Thailand  
Tel.: (662) 2035000 ext. 43305  
Fax: (662) 1439324-31 ext. 43300  
E-mail: [tica@mfa.go.th](mailto:tica@mfa.go.th)

**II. Department of Pediatric Nursing, Faculty of Nursing,  
Prince of Songkla University**

Tel.: (66 74) 286560  
Fax: (66 74) 212901  
Course Coordinator: *Assoc. Prof. Dr. Ladawan Prateepchaikul*  
Course Manager: Dr. Kullatat Hongchayangkool  
Email: [hkullata@yahoo.com](mailto:hkullata@yahoo.com)

**รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน**  
**หลักสูตร Early Childhood Health Care Management**  
**ระหว่างวันที่ 12 มีนาคม – 5 เมษายน 2555**  
**ณ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

**1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน**

- 1.1. หน่วยงานเจ้าสังกัดที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุน (แบบพิมพ์ทุน 1) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป จำนวน 2 ชุด ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) ภายในวันที่ 25 มกราคม 2555 ในกรณีที่เป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สพร. จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ
- 1.2. จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน 2 ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น สพร. จะพิจารณาคัดบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สพร. ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้
- 1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (B) ชั้น 7 (ลิฟท์ – โซน E 2) ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555 เวลา 9.15 น. ทั้งนี้ขอให้ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ หมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

**2. คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน**

**2.1 สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ**

จะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่าขึ้นไป (ระดับ 3 เดิมขึ้นไป) โดยรับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร และในกรณีที่โอนมาจากหน่วยราชการแห่งอื่น จะต้องโอนมาครบ 1 ปีแล้ว

**สำหรับผู้ที่เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ**

จะต้องเป็นพนักงานตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป โดยปฏิบัติงานเป็นพนักงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่นใด

2.3 ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่ สพร. กำหนด (50 %)

2.4 มีคุณสมบัติตามรายละเอียดที่ปรากฏในรายละเอียดหลักสูตร (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

2.5 หากเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ สพร. จะต้องอยู่ในเกณฑ์ของ สพร. เกี่ยวกับเรื่องการขอสละสิทธิ์รับทุน

2.6 ไม่อยู่ในระหว่างการเกณฑ์ทหาร

2.7 มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

### 3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

3.1 จำนวนผู้รับทุนที่ได้รับการคัดเลือกให้ฝึกอบรมหลักสูตรนี้มีจำนวนทั้งสิ้น 2 ราย

3.2 สพร. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้

ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ สพร. กำหนด

ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งได้คะแนนสูงสุดเรียงลำดับให้เข้าสมัครรับทุน

ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 ให้ สพร. พิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด

ง. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สพร. อาจพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของ สพร. ให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

### 4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อ สพร. ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังหน่วยงานผู้จัดหลักสูตรแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหน่วยงานผู้จัดหลักสูตร โดยจะพิจารณาผลการทดสอบภาษาอังกฤษและคุณสมบัติทางวิชาการ/หน้าที่การงานที่เกี่ยวข้องเป็นเกณฑ์การตัดสิน

### 5. ผู้รับทุนจะได้รับค่ากินอยู่ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละ 500 บาท

- ค่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 1,500 บาท (รวมค่าที่พักกรณีเดินทางไปฝึกอบรม/ดูงานในจังหวัดอื่นเป็นครั้งคราว)

- ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับเพื่อเข้าหลักสูตร ในกรณีอยู่ต่างท้องที่กับที่จัดหลักสูตร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนระดับ 6 โดยอนุโลม ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะเบิกค่าใช้จ่ายตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ) จากหน่วยงานต้นสังกัดอีกไม่ได้

### หมายเหตุ

หน่วยงานที่แจ้งเวียนทุนหลักสูตร Early Childhood Health Care Management ได้แก่ กระทรวงสาธารณสุข (หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณภาพเด็ก) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และกระทรวงศึกษาธิการ





แบบพิมพ์ทุน 1  
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ  
การพัฒนาระหว่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน  
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ติดรูปถ่าย

### ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....  
ชื่อหลักสูตร/สาขา/ระยะเวลา.....  
.....  
.....  
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ  
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว

มีสิทธิ์สอบ  ไม่มีสิทธิ์สอบ

### ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....  
ที่อยู่ติดต่อได้.....  
แผนก/ฝ่าย/กอง.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail.....  
โทรศัพท์ (บ้าน)..... โทรศัพท์ (มือถือ).....  
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วนชื่อ..... โทรศัพท์.....

### ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....  
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)  
ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....  
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)  
สถานภาพสมรส:  โสด  สมรส  อื่น ๆ.....  
วุฒิการศึกษา/สาขา.....  
.....  
สถาบัน/ประเทศ.....  
.....  
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน..... เพื่อไป  ศึกษา  ฝึกอบรม  สัมมนา  ดูงาน  ประชุม  
สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

2. แหล่งผู้ให้ทุน..... เพื่อไป  ศึกษา  ฝึกอบรม  สัมมนา  ดูงาน  ประชุม  
สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5 : ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....