

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๘๓/๓



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยได้มีการดำเนินงานโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ในปี ๒๕๕๔ โดยมีการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ซึ่งการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว มีกำหนดสิ้นสุดลงในเดือนกันยายน ๒๕๕๔ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการและรายงานข้อมูลตามแบบที่แนบ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔ ดังนี้

๑. กรอกข้อมูลตามแบบแสดงความประสงค์ขอมูลูกจ้างจ้างเหมาบริการตามโครงการ e-Plan ปี ๒๕๕๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. จัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แนบมาพร้อมนี้ โดยเป็นคะแนนที่จังหวัดประเมิน รวม ๕๐ คะแนน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประเมินจากข้อมูลในระบบ รวม ๕๐ คะแนน นำเป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดสรรจำนวนเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้กับจังหวัดตามประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและให้เหมาะสมกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการและรายงานตามกำหนดต่อไป



สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนติดตามและประเมินผล

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓ / โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๒๘๒

**แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.)**

**โครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด .....**

ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....คุณวุฒิ.....

**เกณฑ์การประเมิน**

**1. ผลงาน (20 คะแนน)**

- 1.1 ปริมาณงาน : มีผลงานตรงตามเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน
- 1.2 คุณภาพของผลงาน : มีผลงานถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และประณีต
- 1.3 ความทันเวลา : ปฏิบัติงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด
- 1.4 ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ : มีผลผลิตของงานตรงตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน

**2. ความสามารถในการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)**

- 2.1 ความรอบรู้ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันงาน
- 2.3 มีทักษะในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน บุคคล หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 มีทักษะในการใช้อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องพิมพ์ดีด FAX เป็นต้น

**3. คุณลักษณะส่วนบุคคล (10 คะแนน)**

- 3.1 ความประพฤติและการรักษาวินัยและการปฏิบัติตามให้เหมาะสม
- 3.2 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และทักษะการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน
- 3.3 ความรับผิดชอบและความอุทิศตน ในการปฏิบัติงาน
- 3.4 มนุษยสัมพันธ์
- 3.5 คุณธรรมและจริยธรรม

**4. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบ e-Plan จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (50 คะแนน)**

คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน
5	
5	
5	
5	
5	
5	
5	
5	
2	
2	
2	
2	
2	
50	
รวม	100

**ความเห็นของผู้ประเมินขั้นต้น**

ร้างปฏิบัติงานต่อ  
 ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

ตำแหน่ง.....  
 วันที่.....

---

**ความเห็นท้องถิ่นจังหวัด**

ร้างปฏิบัติงานต่อ  
 ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ

เหตุผลประกอบ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
 (.....)

ท้องถิ่นจังหวัด.....  
 วันที่.....

**สรุปผลการประเมิน**

ผลการประเมินดีเด่น 90-100%  
 ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ 60-89%  
 ผลการประเมินต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60%

ข้าพเจ้าทราบผลการประเมินข้างต้นแล้ว

ลงชื่อ.....  
 (.....)

(ตัวอย่าง)

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน  
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.)

โครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เจริญบุรี

ชื่อ คุณธรรม นามสกุล นำชาติเจริญ อายุ 24 คุณวุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

เกณฑ์การประเมิน

- 1. ผลงาน (20 คะแนน)
  - 1.1 ปริมาณงาน : มีผลงานตรงตามเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน
  - 1.2 คุณภาพของผลงาน : มีผลงานถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และประณีต
  - 1.3 ความทันเวลา : ปฏิบัติงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด
  - 1.4 ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ : มีผลผลิตของงานตรงตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงาน

- 2. ความสามารถในการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)
  - 2.1 ความรอบรู้ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง
  - 2.2 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกันงาน
  - 2.3 มีทักษะในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน บุคคล หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
  - 2.4 มีทักษะในการใช้อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องพิมพ์ดีด FAX เป็นต้น

- 3. คุณลักษณะส่วนบุคคล (10 คะแนน)
  - 3.1 ความประพฤติและการรักษาวินัยและการปฏิบัติตามให้เหมาะสม
  - 3.2 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และทักษะการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน
  - 3.3 ความรับผิดชอบและความอดสาหัส ในการปฏิบัติงาน
  - 3.4 มนุษยสัมพันธ์
  - 3.5 คุณธรรมและจริยธรรม

- 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบ e-Plan จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (50 คะแนน)

คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน
5	4
5	3
5	4
5	4
5	4
5	4
5	4
5	5
5	5
2	2
2	2
2	2
2	2
2	2
50	46
รวม	100
	89

ความเห็นของผู้ประเมินชั้นต้น

- ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ
- ไม่ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ

เหตุผลประกอบ คะแนนผลการ  
ประเมินที่ยอมรับได้ มีการปรับปรุง  
งานให้ได้ผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นตาม  
เป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ ประณีต รักสงบ ผู้ประเมิน  
( นางประณีต รักสงบ )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและ  
พัฒนาท้องถิ่น  
วันที่ 15 ก.ค. 2553

ความเห็นท้องถิ่นจังหวัด

- ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ
- ไม่ควรจ้างปฏิบัติงานต่อ

เหตุผลประกอบ มีคุณสมบัติผ่าน  
เกณฑ์การประเมิน และพัฒนา  
การทำงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ ชื่อตรง ไสสะอาด  
( นายชื่อตรง ไสสะอาด )

ท้องถิ่นจังหวัด เจริญบุรี  
วันที่ 15 ก.ค. 2553

สรุปผลการประเมิน

- ผลการประเมินดีเด่น 90-100%
- ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ 60-89%
- ผลการประเมินต้องปรับปรุง ต่ำกว่า 60%

ข้าพเจ้าทราบผลการประเมินข้างต้นแล้ว

ลงชื่อ คุณธรรม นำชาติเจริญ  
(นายคุณธรรม นำชาติเจริญ)

**แบบแสดงความประสงค์**  
**ขอมีลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการระบบ e-Plan**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555**  
**สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด .....**

---

1. ปัจจุบันมี জনท.วถ. ที่ส่วนกลางจัดสรรให้ทั้งสิ้น จำนวน ..... คน

ขณะนี้ได้จ้างเหมาบริการ জনท.วถ. แล้ว จำนวน ..... คน ได้แก่

● ชาย ..... คน

● หญิง ..... คน

คงเหลืออัตรา জনท.วถ. ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจ้าง จำนวน ..... คน

2. มีความประสงค์ที่จะมี জনท.วถ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ดังนี้

ยืนยันเท่าจำนวนโควตาที่ได้รับ ประกอบด้วย จ้างต่อเนื่อง ..... คน จ้างรายใหม่ ..... คน

ขอลดจำนวน জনท.วถ. เหลือจำนวน .....

3. ข้อเสนอแนะในการจ้างเหมาบริการ জনท.วถ. (ถ้ามี)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด .....

ผู้รับรองข้อมูล

วันที่ 12 เดือน กันยายน พ.ศ. 2554