

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว

๒๖/๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

มท ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเข้าร่วมการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและการสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง จึงจัดให้มีการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ขึ้น

จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจสมัครเข้าร่วมการประกวดพิจารณาจัดส่งรายชื่อโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ทั้งนี้ จะต้องส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบโดยตรงถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕ หากพ้นกำหนดนี้แล้ว จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ที่ชนะการประกวด จะได้รับเงินรางวัล ๑๐๐,๐๐๐ บาท และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ที่ชนะการประกวด จะได้รับเงินรางวัล ๑๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระยุทธ เอี่ยมอำภา)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๑๒,๑๑๓

**หลักเกณฑ์การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
ในการจัดทำแผนและงบประมาณด้านการศึกษาดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕**

**๑. หลักเกณฑ์การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพในการจัดทำแผนและงบประมาณ
ด้านการศึกษาดีเด่น**

**๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (น้ำหนักคะแนน ๒๕%)
รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย**

๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้คำปรึกษาด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยที่คณะกรรมการชุดนี้ อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ประธานกรรมการ (มาจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา) | กรรมการ |
| (๒) รองประธานกรรมการ (มาจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา) | กรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ จำนวนกรรมการที่มาจากประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัดและผู้ทรงคุณวุฒิรวมกัน
ต้องมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการการศึกษา ทั้งหมด โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๒) คณะกรรมการตามข้อ (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น(ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น)

**๑.๒ กระบวนการจัดทำแผนและงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(น้ำหนักคะแนน ๒๕%)**

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) จัดส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้
แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำแผนพัฒนายุทธศาสตร์การศึกษาและ
แผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และส่งให้สถานศึกษาในสังกัดสังกัดจัดทำแผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา

๒) เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่

- | |
|---|
| (๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| (๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น |
| (๓) การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ
การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย |
| (๔) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษาในสังกัด
ทุกแห่ง ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว |

(๕) ข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา

๓) นำข้อมูลตามข้อ (๒) มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
(สร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา)

- ๔) จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- ๕) เสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๖) เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- ๗) นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาศึกษาสามปี
- ๘) เสนอร่างแผนพัฒนาศึกษาสามปีให้คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- ๙) เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาศึกษาสามปี
- ๑๐) ส่งแผนพัฒนาศึกษาสามปีตามข้อ ๙) ให้หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเอาโครงการในแผนพัฒนาศึกษาสามปีไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตราเป็นข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๑.๓ แผนและงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (น้ำหนักคะแนน ๕๐%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) แผนพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของชาติ แผนพัฒนาศึกษาท้องถิ่น

๒) งบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้ระดับต่ำ
- ร้อยละ ๑๐.๐๑-๑๕.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้ระดับปานกลาง
- ร้อยละ ๑๕.๐๑-๒๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้ระดับดี
- มากกว่าร้อยละ ๒๐.๐๐ ของรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้ระดับดีมาก

๓) ประชาชนในท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น ได้ระดับต่ำ
- ร้อยละ ๖๐.๐๑-๗๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น ได้ระดับปานกลาง
- ร้อยละ ๗๐.๐๑-๘๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น ได้ระดับดี
- มากกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนครัวเรือนในท้องถิ่น ได้ระดับดีมาก

๒. หลักเกณฑ์การประกวดสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพในการจัดทำแผนและงบประมาณด้านการศึกษาดีเด่น

๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๒๕%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒) คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา(ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา แผนพัฒนาศึกษาสามปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา)

๓) คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ตลอดจนให้คำแนะนำ กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ได้ระดับต่ำ
ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ได้ระดับปานกลาง
ภาคเรียนละ ๓ ครั้ง	ได้ระดับดี
เดือนละ ๑ ครั้ง	ได้ระดับดีมาก

๒.๒ กระบวนการจัดทำแผนและงบประมาณของสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๒๕%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) การสำรวจปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา เช่น ผู้เรียน

ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน/ชุมชน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) ผลการประเมินคุณภาพภายใน

(๕) ผลการประเมินของ สมศ.

(๖) ข้อมูลอื่นๆ ที่สถานศึกษาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒) นำข้อมูลตามข้อ (๑) มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา (สร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา)

๓) จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๔) เสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความ

เห็นชอบ

๕) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๖) จัดส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาตามข้อ ๕) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

๗) นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำเป็นแผนพัฒนาการศึกษา

สามปี

๘) เสนอร่างแผนพัฒนาการศึกษาสามปีให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๙) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี

๑๐) จัดส่งแผนพัฒนาการศึกษาสามปีตามข้อ ๙) ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

๑๑) นำแผนพัฒนาการศึกษาสามปีไปจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการ

การประจำปีการศึกษา

๑๒) เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาให้

คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๓) ผู้บริหารสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปี

การศึกษา

๑๔) จัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาตามข้อ ๑๓) ให้

สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อทราบและให้คำแนะนำ ตลอดจนการกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อไป

๒.๓ แผนและงบประมาณของสถานศึกษา (น้ำหนักคะแนน ๕๐%)

รายละเอียดของการพิจารณาให้คะแนน ประกอบด้วย

๑) แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษามีความสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา และมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายการศึกษาของชาติ แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น

๒) สถานศึกษาบริหารงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดได้อย่างถูกต้อง

๓) ประชาชนในท้องถิ่นมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับต่ำ
ร้อยละ ๖๐.๐๑-๗๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับปานกลาง
ร้อยละ ๗๐.๐๑-๘๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับดี
มากกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ระดับดีมาก

ใบสมัครเพื่อเข้าร่วม
การประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง นายก อบจ./
นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ขอสมัครเข้าร่วมการประกวดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

พร้อมนี้ ขอจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นมาเพื่อให้คำปรึกษาด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑ ที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและ
ประกาศใช้แล้ว ให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาจัดทำแผนพัฒนายุทธศาสตร์
การศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา และส่งให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำ
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา

๔) หลักฐานการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนด้านการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ
การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษาในสังกัด
ทุกแห่ง ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว

(๕) ข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา

๕) หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา (หลักฐานการ
วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการ
พัฒนา)

๖) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(หรือของสำนัก/กอง/ส่วน
การศึกษา)

๗) หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๘) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี
(๒๕๕๕-๒๕๕๗)ของสถานศึกษาในสังกัดให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษานำมาบูรณาการจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาการศึกษาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗)ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๙) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗)
ของสถานศึกษาในสังกัดทุกสถานศึกษา

๑๐) หลักฐานการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑) หลักฐานการส่งแผนพัฒนาการศึกษาสามปี (๒๕๕๕-๒๕๕๗) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเอาโครงการในแผนพัฒนาการศึกษาสามปีดังกล่าวไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตราเป็นข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๕๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒) ข้อบัญญัติและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๕๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะด้านการศึกษา

๑๓) แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๑๔) แบบรายงานการใช้รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปตั้งจ่ายเป็นงบประมาณทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

๑๕) แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (กลุ่มตัวอย่างครัวเรือนที่จะสำรวจต้องกระจายทุกอำเภอ/ชุมชน/หมู่บ้าน (แล้วแต่กรณี)และรวมทั้งหมดต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครัวเรือน)

ขอรับรองว่าข้อมูลตามเอกสารประกอบการพิจารณาข้างต้นถูกต้องทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร
(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

หมายเหตุ -ผู้ลงนามในใบสมัครต้องเป็นนาย อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.เท่านั้น
-เอกสารประกอบการสมัครต้องมีครบทั้ง ๑๕ รายการ จึงจะได้รับการพิจารณา

ใบสมัครเพื่อเข้าร่วม
การประกวดสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สถานศึกษา โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบจ./เทศบาล/
อบต. อำเภอ..... จังหวัด

ขอสมัครเข้าร่วมการประกวดสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

พร้อมนี้ ขอจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑) คำสั่ง อบท. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการตามข้อ 1 ที่พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา(ทั้งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา)
- ๓) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติและประกาศใช้แล้ว จากสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนพัฒนายุทธศาสตร์การศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาสามปีของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา)
- ๔) หลักฐานการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่
 - (๑) แผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) นโยบายด้านการศึกษาของผู้บริหารท้องถิ่น
 - (๓) หลักฐานการสำรวจปัญหาและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของสถานศึกษา เช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน/ชุมชน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ) ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
 - (๔) ผลการประเมินคุณภาพภายใน
 - (๕) ผลการประเมินของ สมศ.
 - (๖) ข้อมูลอื่นๆ ที่สถานศึกษาเห็นว่ามีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๕) หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๔ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา (หลักฐานการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา)
- ๖) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗) หลักฐานการเห็นชอบ(โดยคณะกรรมการสถานศึกษา)และประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษา(โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ๘) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษาของสถานศึกษา
- ๙) หลักฐานการเห็นชอบ(โดยคณะกรรมการสถานศึกษา)และประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗) ของสถานศึกษา(โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ๑๐) หลักฐานการเห็นชอบ(โดยคณะกรรมการสถานศึกษา)และประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ของสถานศึกษา (โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ๑๑) แผนพัฒนาการศึกษาสามปี(๒๕๕๕-๒๕๕๗)ของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา ๒๕๕๔

๑๒) หลักฐานการส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาและแผนพัฒนาศึกษาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๗)ของสถานศึกษาในสังกัดให้สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

๑๓) แบบรายงานความสอดคล้องของแผนพัฒนาศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๑๔) แบบรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑๕) แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

ขอรับรองว่าข้อมูลตามเอกสารประกอบการพิจารณาข้างต้นถูกต้องทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา

(ลงชื่อ)..... พยาน
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

หมายเหตุ -ผู้ลงนามในใบสมัครต้องเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษาเท่านั้น
-เอกสารประกอบการสมัครต้องมีครบทั้ง ๑๕ รายการ จึงจะได้รับการพิจารณา

แบบรายงานผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

(โดยหน่วยตรวจสอบภายใน หรือ สำนัก/กอง/ส่วนการคลังของ อบจ./เทศบาล/อบต.ต้นสังกัด)

ชื่อ สถานศึกษา..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.

โครงการ/รายการที่ดำเนินการ	ผลการตรวจสอบการบริหารงบประมาณและการคลังของสถานศึกษา (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เลือก หรือ กรอกผลการตรวจสอบ)													
	อยู่ในแผนพัฒนาการศึกษา 3 ปี ของสถานศึกษา ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา(ที่มีคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ)แล้ว		อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา(ที่มีคำสั่งแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ)แล้ว		มีการอนุมัติโครงการโดย ผอ.สถานศึกษา/หน.ศพด.		ข้อบกพร่องในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบรายได้สถานศึกษาและระเบียบพัสดุ		ข้อบกพร่องในการเบิกจ่ายตามระเบียบรายได้สถานศึกษาและระเบียบเบิกจ่าย		ข้อบกพร่องในการทำบัญชีตามระเบียบรายได้สถานศึกษา(4 บัญชี ได้แก่ บัญชีรายได้สถานศึกษา, บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีค่าใช้จ่าย บัญชีรายได้สะสม และการปิดบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายเงินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ)		อื่นๆ	
	ไม่อยู่	อยู่	ไม่อยู่	อยู่	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี(โปรดระบุ)	ไม่มี	มี(โปรดระบุ)	ไม่มี	มี(โปรดระบุ)		

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ขอรับรองว่าการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้นถูกต้องทุกประการ โดยพบว่า สถานศึกษาแห่งนี้มีโครงการ/รายการที่ดำเนินการทั้งหมดจำนวน.....โครงการ/รายการ มีข้อบกพร่องจำนวน.....โครงการ/รายการ คิดเป็นร้อยละ.....ของโครงการ/รายการที่ดำเนินการทั้งหมด

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ

แบบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ชื่อ สถานศึกษา..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนในแต่ละระดับชั้น(คน)	จำนวนผู้ปกครองของนักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการสำรวจความพึงพอใจ (คน) (จำแนกเป็นรายระดับชั้น)	ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (จำแนกเป็นรายระดับชั้น)			
			มากที่สุด(คน)	มาก(คน)	ปานกลาง(คน)	น้อยถึงน้อยที่สุด(คน)
ผู้ปกครอง						
๑. อนุบาล						
๒. ป.๑						
๓. ป.๒						
ฯลฯ						
รวม	คน (.....%)คน (.....%)คน (.....%)คน (.....%)คน (.....%)
คณะกรรมการสถานศึกษา	จำนวน(คน)		ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา			
รวม		คน (.....%)คน (.....%)คน (.....%)คน (.....%)

ขอรับรองว่าผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา
(.....)

หมายเหตุ โปรดแนบบแบบสำรวจความพึงพอใจ จำนวน ๑ ชุด