

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๔๐๓



ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สำนักงานเทศบาลและที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๘๓๓๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ , ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๒๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๔ และ ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๑๗ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด(ตามบัญชีรายชื่อ) ส่งบุคลากรของโรงเรียน ๆ ละ ๒ คน และบุคลากรของสำนัก/กองการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน เข้าร่วมประชุมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และได้แจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาการประชุม เนื่องจากเกิดเหตุอุทกภัย นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอแจ้งยืนยันการประชุมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น โดยจะเริ่มดำเนินการประชุมจาก รุ่นที่ ๘ เป็นรุ่นแรก ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดจัดส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยจาก ๒ หน่วยงานเข้าร่วมการประชุมฯ ได้แก่ ๑) สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษา หรือนักวิชาการศึกษา แห่งละ จำนวน ๑ คน และ ๒) โรงเรียน ๆ ละ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยลงทะเบียนตามรุ่นที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ อนึ่ง หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Call Center หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๓๑๓๑-๙๐๓๗ , ๐๘-๑๒๕๗-๐๖๐๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๗ - ๑๑๐

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๑๒,๑๑๓

รายละเอียดระยะเวลาในการดำเนินการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

(แบบทำหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๒๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๔ และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๑๗ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๔)

วันที่	รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมประชุม
			วัน เดือน ปี	เวลา	
๘	๙๙๕๗๐๘	๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔	๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๔	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๘
๙	๙๙๕๗๐๙	๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๔	๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๔	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๙
๑๐	๙๙๕๗๑๐	๒๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔	๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๔	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๑๐
๑	๙๙๕๗๐๑	๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕	๘ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๑
๒	๙๙๕๗๐๒	๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕	๑๑ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๒
๓	๙๙๕๗๐๓	๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕	๑๔ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๓
๔	๙๙๕๗๐๔	๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕	๑๗ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๔
๕	๙๙๕๗๐๕	๒๐ - ๒๒ มกราคม ๒๕๕๕	๒๐ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๕
๖	๙๙๕๗๐๖	๒๓ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕	๒๓ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๖
๗	๙๙๕๗๐๗	๒๖ - ๒๘ มกราคม ๒๕๕๕	๒๖ มกราคม ๒๕๕๕	๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	รายละเอียดแนบ ๗

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ เบิกค่าใช้จ่ายจาก อปท. ต้นสังกัด ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๒๐๐.- บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย (ตามเอกสารที่แนบ)
 - ๑.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายจาก อปท. ต้นสังกัดได้ตามสิทธิ
๒. การแต่งกายระหว่างการประชุมฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

(แก้ไขเปลี่ยนแปลงจากกำหนดการเดิมเนื่องจากเหตุภาวะอุทกภัย)