

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๒๘๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๒. วิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๗๖๐๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
๔. ตัวอย่างแผนการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พ แผนงาน : สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๕) โดยมีหลักเกณฑ์ประกอบการจัดสรร ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าจัดการเรียนการสอน

(๑.๑) รายหัวนักเรียน

- ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๘๕๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับประถมศึกษา คนละ ๙๕๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๑,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ คนละ ๑,๙๐๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีวศึกษา
 - (๑) สาขาช่าง คนละ ๓,๒๕๐ บาท/ภาคเรียน
 - (๒) สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒,๔๕๐ บาท/ภาคเรียน
 - (๓) สาขาคหกรรม คนละ ๒,๗๕๐ บาท/ภาคเรียน

(๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- ระดับอนุบาลศึกษา คนละ ๑๐๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับประถมศึกษา คนละ ๑๙๕ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น คนละ ๒๑๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีวศึกษา
 - (๑) สาขาช่าง คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน
 - (๒) สาขาพาณิชยกรรม คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน
 - (๓) สาขาคหกรรม คนละ ๒๓๐ บาท/ภาคเรียน

/(๓) ค่ากิจกรรม...

(๓) ค่าหนังสือเรียนระดับอาชีวศึกษา

- สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จัดสรรอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการจัดสรรงบประมาณที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจะโอนงบประมาณให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรทราบและ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๒๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒,๑๑๓

วิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณ
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี
ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งวดที่ ๑ สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งรายการและวงเงินงบประมาณการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ให้โรงเรียนในสังกัดทราบโดยเร็วภายหลังจากได้รับหนังสือแจ้งการจัดสรรจากจังหวัด

๒. ให้โรงเรียนกำหนดรายจ่ายจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของโรงเรียนให้สอดคล้องกับรายการและวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในครั้งนี้ และให้โรงเรียนจัดทำ “แผนการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปีของโรงเรียน.....” ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด จัดส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดโดยเร็ว

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่ง “แผนการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปีของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยถือเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินจากคลังจังหวัด ที่แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนี้ใกล้จะถึงกำหนดชำระ สามารถขอเบิกเงินจากคลังได้ รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๗๖๐๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๔. ให้จังหวัดเบิกจ่ายเงินจากคลังจังหวัด ตามแผนการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้จังหวัดเบิกจ่ายเงินทั้งจำนวนโดยไม่ต้องแบ่งจ่ายเป็นรายไตรมาส

๕. กรณีเป็นโรงเรียนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ซึ่งเคยเป็นโรงเรียนนิติบุคคล และมีประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างมาก่อน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม และกำหนดให้สถานศึกษารายงานผลการเบิกจ่ายเงินต่อผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา เป็นรายไตรมาส เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่กำหนด

๖. กรณีเป็นโรงเรียนเดิม หรือโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากมีความพร้อมในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยอนุโลม และกำหนดให้สถานศึกษารายงานผลการเบิกจ่ายเงินต่อผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา เป็นรายไตรมาส เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนด แต่หากโรงเรียนใดยังไม่มีความพร้อมก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษาในข้อ ๒

๗. การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารงบประมาณ

(๗.๑) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

- เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน ได้แก่ ค่าสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ รวมถึง ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียน โดยให้โรงเรียนเป็นหน่วยกำหนดสัดส่วน รายจ่ายดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับภารกิจของโรงเรียน ทั้งนี้ รายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวทุกรายการต้องปรากฏ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของโรงเรียน กรณีโรงเรียนใดมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรายจ่ายให้ สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ก็ให้โรงเรียนนั้นขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และขออนุมัติ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

- กรณีปรากฏข้อเท็จจริงว่า เด็กนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประสบอุบัติเหตุ ไม่มีเครื่องแบบนักเรียนและวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเดินทางมาเรียน ก็ให้โรงเรียนนั้น กำหนดรายจ่ายเพื่อจัดหาและเบิกจ่ายจากค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ได้

(๗.๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- ให้โรงเรียนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แล้วแต่กรณี) จ่ายเงินสด ให้กับนักเรียน หรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ตามความต้องการให้เหมาะสม กับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ดังนี้

๑. ระดับอนุบาลศึกษา เช่น กระดาษ สีเทียน ดินน้ำมัน ไร่สารพิษ เป็นต้น

๒. ระดับประถมศึกษา เช่น แบบฝึกหัด สมุด ดินสอ ยางลบ ปากกา ไม้บรรทัด

ไม้โปรแทรกเตอร์ วัสดุฝึก ICT เป็นต้น

๓. ระดับมัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา เช่น สมุด ยางลบ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด

ไม้โปรแทรกเตอร์ เครื่องมือเรขาคณิต วัสดุฝึก ICT เป็นต้น

- วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตามและตรวจสอบ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับ แนวทางปฏิบัติของปีงบประมาณที่ผ่านมา

(๗.๓) ค่าหนังสือเรียนระดับอาชีวศึกษา

- ให้ครูผู้สอน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด โดยให้พิจารณา คัดเลือกหนังสือให้ตรงตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และมีเนื้อหาสาระตรงตามความต้องการของ ครูผู้สอน ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบค่าหนังสือเรียนและแบบฝึกหัดได้ ตามความจำเป็น

(๗.๔) การบริหารงบประมาณ

- กรณีที่จำนวนนักเรียนแตกต่างกันไปตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถใช้จ่ายตาม วงเงินหรือรายการที่ได้รับจัดสรร ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโรงเรียน (แล้วแต่กรณี) สามารถถัวจ่าย งบประมาณระหว่างระดับชั้นเรียน หรือระหว่างรายการ ที่ได้รับการจัดสรรในครั้งนั้น ทั้งนี้ อาจปรับเปลี่ยนระยะเวลา การเบิกจ่ายเงินรายไตรมาส ให้สอดคล้องกับการดำเนินการของโรงเรียน ได้

- เงินที่เหลือจ่ายจากการดำเนินการแล้ว ให้โรงเรียนกำหนดรายการค่าใช้จ่าย เพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี โดยรายการค่าใช้จ่ายนั้นต้อง ปรากฏตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของโรงเรียน กรณีที่เบิกจ่ายไม่ทันตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ กำหนด ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโรงเรียน (แล้วแต่กรณี) สามารถใช้จ่ายเงินที่เหลือในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๕๕ ได้ ทั้งนี้ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินที่เหลือดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.3/27601



เลขรับ	63078
วันที่	๕ พ.ย. 2552
เวลา	

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

3 พฤศจิกายน 2552

เรื่อง ขอรื้อวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.3/15804 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2552 และ
ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/20962 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สำหรับโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี วงเงิน 2,881,411,900 บาท และเนื่องจากกระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโดยให้เบิกได้เมื่อหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระจึงขอรื้อวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับโครงการดังกล่าวว่า สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจะสามารถใช้แผนการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปีของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินทั้งจำนวนจากคลังจังหวัด โดยถือเสมือนเป็นหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระตามแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้หรือไม่อย่างไร นั้น

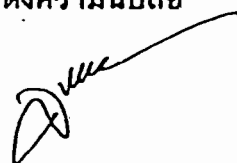
กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 15 ซึ่งกำหนดว่า "การขอเบิกเงินทุกกรณีให้ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินนั้นไปจ่ายและห้ามมิให้ขอเบิกจนกว่าจะถึงกำหนด หรือใกล้จะถึงกำหนด" และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 126 ลงวันที่ 7 กันยายน 2548 ข้อ ข. กำหนดให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกมายังกรมบัญชีกลางเมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ แล้วแต่กรณี สำหรับกรณีตามข้อหารือ เนื่องจาก

/แผน ...

แผนการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปีของโรงเรียนในสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดระยะเวลาและจำนวนเงินที่จะต้องมีการจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ให้กับสถานศึกษาและผู้ปกครองตามโครงการฯ ในไตรมาสที่ 1 เดือนพฤศจิกายน และในไตรมาสที่ 3
เดือนเมษายน ดังนั้น แผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าวจึงเป็นเอกสารที่แสดงว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
มีหนี้ใกล้จะถึงกำหนดชำระที่สามารถขอเบิกเงินจากคลังได้ ตามนัยระเบียบและ
หนังสือกระทรวงการคลังร่างค้น และในการขอเบิกเงินจากคลังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จึงต้องขอเบิกเป็น 2 งวด ตามกำหนดระยะเวลาในแผนดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธีรัตน์ รัตนศรี)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย
โทร. 0-2273-9549

- ตัวอย่าง แผนการใช้จ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -
 แผนการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี
 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พ สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

โรงเรียน.....

สังกัด

อำเภอ..... จังหวัด.....

ที่	แผนงาน โครงการ/รายการ	วงเงินอนุมัติ ตามใบจัดสรร (บาท)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	แผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิต และความมั่นคงด้านสังคม													
๑	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่ายเรียนฟรี 15 ปี	๑,๐๒๐,๐๐๐												
	๑.๑ ค่าใช้จ่ายรายหัว	๗๐๐,๐๐๐			๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐						
	๑.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐										
	๑.๓ ค่าหนังสือเรียนระดับอาชีวศึกษา	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐										

ลงนาม.....

()

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียน.....

ลงนาม.....

()

ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา

เทศบาล/อบจ./อบต.